

Guida per l'utente della stampante laser Dell™ 1100

Fare clic a sinistra per ottenere informazioni su funzioni, opzioni e operazioni della stampante. Per informazioni sull'altra documentazione allegata alla stampante, vedere "[Reperimento di informazioni](#)".

Per ordinare cartucce del toner sostitutive o parti di ricambio presso Dell:

1. Fare doppio clic sull'icona Programma di riordinazione del toner Dell sul desktop.



OPPURE

2. Visitare il sito web di Dell o ordinare telefonicamente le parti di ricambio della stampante Dell.

www.dell.com/supplies

Diciture Nota, Avviso e Attenzione



NOTA: NOTA indica informazioni importanti come ausilio per un migliore utilizzo della stampante.



AVVISO: La dicitura AVVI SO indica i danni potenziali all'hardware o la perdita di dati e spiega come evitare il problema.



ATTENZIONE: La dicitura ATTENZI ONE indica un potenziale danno alle cose, alle persone o la morte.

Le informazioni contenute in questo documento sono soggette a modifica senza preavviso.
© 2005 Dell Inc. Tutti i diritti riservati.

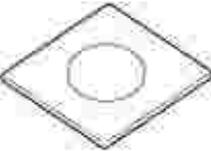
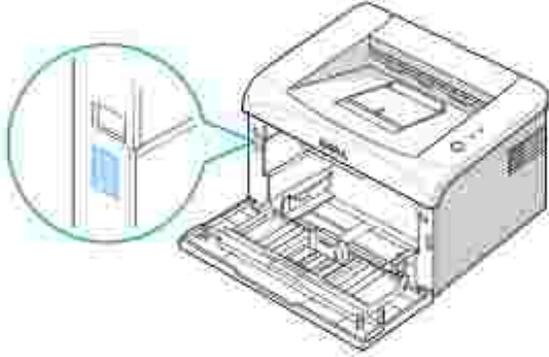
È severamente vietata qualsiasi riproduzione, in qualunque formato, senza autorizzazione scritta di Dell Inc.

Marchi commerciali utilizzati nel presente documento: *Dell*, il logo *DELL* e *Dell Toner Management System* sono marchi commerciali di Dell Inc.; *Microsoft* e *Windows* sono marchi registrati di Microsoft Corporation.

Adobe è un marchio registrato di Adobe Systems Incorporated.

Altri marchi e nomi commerciali possono essere utilizzati in questo documento per fare riferimento alle entità che possiedono i marchi oppure ai nomi dei loro prodotti. Dell Inc. rinuncia a qualsiasi interesse proprietario nei marchi e nei nomi commerciali non di sua proprietà.

Reperimento di informazioni

Informazioni desiderate	Ubicazione delle informazioni
<ul style="list-style-type: none">• Driver per la stampante• Guida dell'utente	<p><i>CD dei Driver e delle Utilità</i></p>  <p>È possibile utilizzare il CD dei <i>Driver e delle Utilità</i> per installare, disinstallare e reinstallare driver e le utilità o per accedere alla <i>Guida per l'utente</i>. Per ulteriori dettagli, vedere "Panoramica sul software".</p> <p>Il CD dei <i>Driver e delle Utilità</i> può contenere dei file Readme con gli ultimi aggiornamenti e modifiche tecniche alla stampante o materiale di riferimento avanzato per utenti esperti o</p>
<ul style="list-style-type: none">• Informazioni sulla sicurezza• Come usare la stampante• Informazioni sulla garanzia	<p>Manuale dell'utente</p>  <p> ATTENZIONE: Leggere e seguire tutte le istruzioni contenute nel Manuale del proprietario per impostare ed azionare la stampante.</p>
Come impostare la stampante	<p>Diagramma di impostazione</p> 
Codice di assistenza rapida	<p>Codice di assistenza rapida</p> 

	<p>Identificare la stampante quando si utilizza support.dell.com o si contatta l'assistenza tecnica.</p> <p>Immettere il codice di assistenza rapida per indirizzare la chiamata quando si contatta l'assistenza tecnica. Il codice di assistenza rapida non è disponibile in tutti i paesi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Ultimi driver per la stampante • Risposte alle domande relative all'assistenza tecnica • Documentazione per la stampante 	<p>Sito web dell'assistenza Dell</p> <p>Il sito web dell'assistenza Dell fornisce numerosi strumenti online, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soluzioni - Suggerimenti per la soluzione dei problemi, articoli redatti da tecnici e corsi • Aggiornamenti - Informazioni sugli aggiornamenti relative a componenti, come la memoria • Assistenza clienti - Informazioni per contattare l'assistenza clienti, sullo stato degli ordini, garanzia e sulle riparazioni • Scaricamenti - Driver • Riferimenti - Documentazione della stampante e specifiche sui prodotti <p>È possibile accedere all'assistenza Dell al sito support.dell.com . Selezionare la propria regione nella pagina di benvenuto all'assistenza DELL ed inserire i dettagli necessari per accedere : strumenti e alle informazioni della guida.</p>

Disimballo della stampante

1. Scegliere una posizione per la stampante.

- o Lasciare spazio sufficiente per aprire il vassoio della stampante, i coperchi, gli sportelli e gli accessori opzionali. È anche importante lasciare uno spazio sufficiente attorno alla stampante per consentire una adeguata ventilazione.
- o Fornire un ambiente adeguato:
 - Una superficie solida e in piano
 - Lontano dal flusso d'aria diretto di condizionatori d'aria, stufe o ventilatori
 - Lontano dalla luce del sole, evitare condizioni di umidità estrema o di elevate fluttuazioni della temperatura
 - Posizione pulita, asciutta e priva di polvere

 **NOTA:** Lasciare la stampante nella scatola fino al momento dell'installazione.

2. Oltre alla stampante laser Dell 1100, verificare che la confezione contenga i seguenti elementi. Se manca un elemento, contattare Dell:



- a. Il cavo di alimentazione può essere diverso a seconda delle specifiche locali.
- b. Il CD dei *Driver e delle Utilità* contiene il driver della stampante Dell, il sistema di gestione toner Dell™ e la Guida per l'utente HTML.

 **NOTA:** il cavo di alimentazione va inserito in una presa di alimentazione con messa a terra.

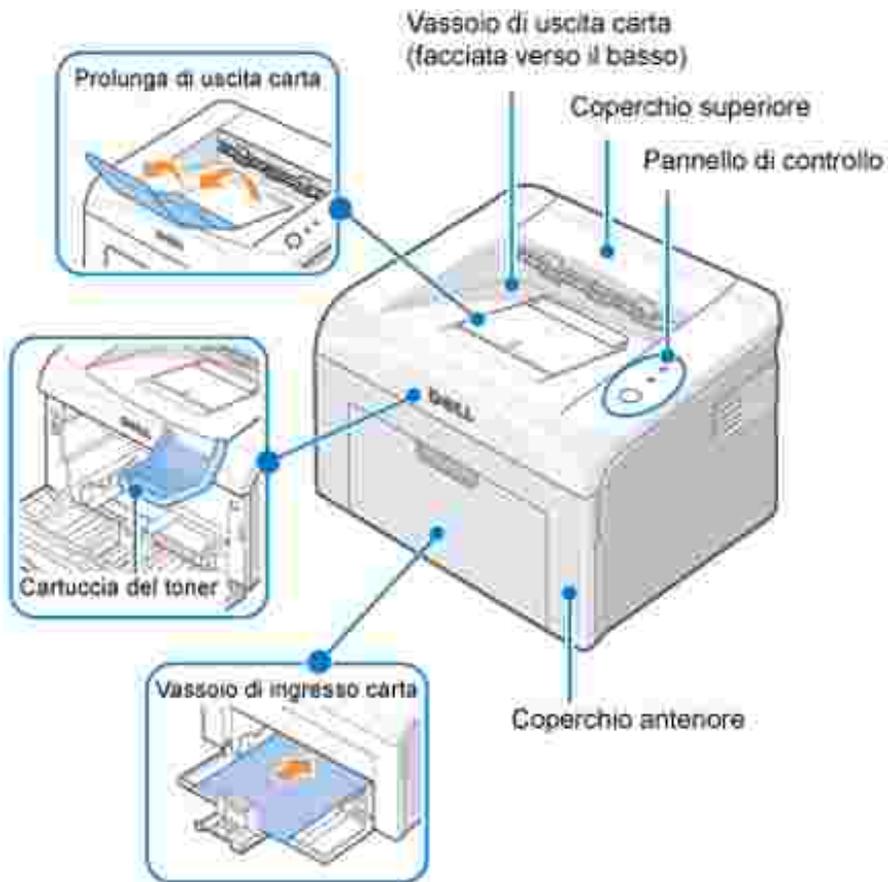
3. Conservare il cartone ed il materiale di imballaggio da utilizzare per un eventuale reimballaggio della stampante.
4. Rimuovere il nastro di imballaggio dalla stampante.



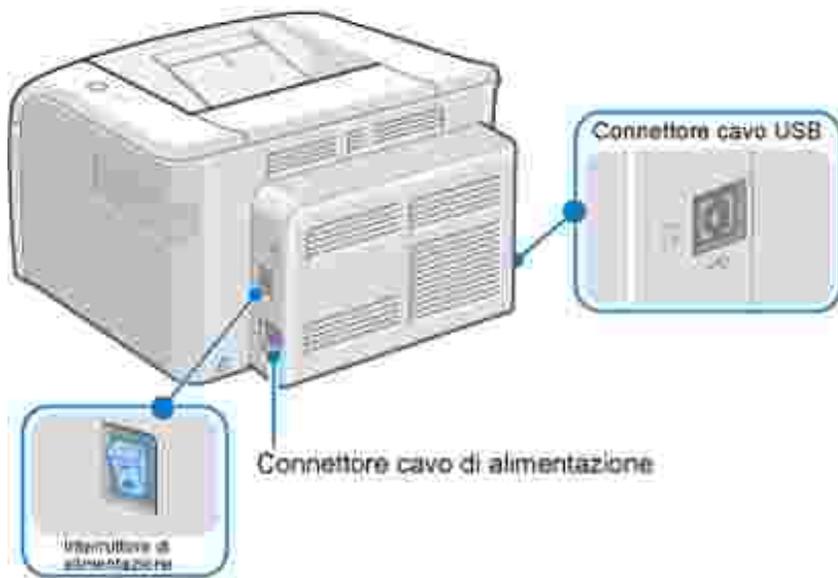
Descrizione della stampante

Di seguito sono elencati i componenti principali della stampante. Le figure seguenti mostrano la stampante laser Dell 1100 standard:

Vista frontale

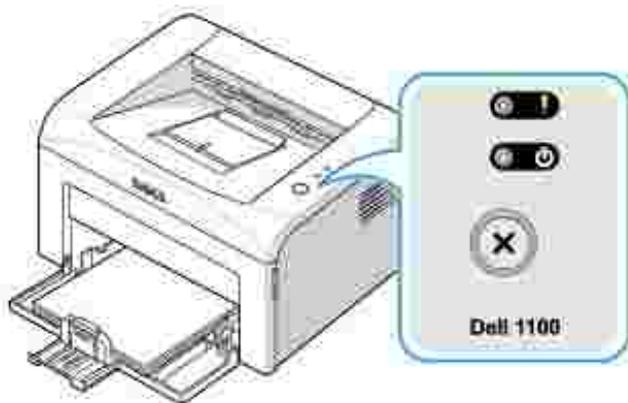


Vista posteriore



Funzioni dei pulsanti del pannello di controllo

Sul pannello di controllo nel lato superiore destro della stampante si trovano due LED ed un pulsante.



LED

LED	Descrizione
	<p>I led del pannello di controllo hanno diversi significati, in base alla loro sequenza. I led spenti, accesi o lampeggianti indicano condizioni della stampante quali stato della stampante, intervento (ad esempio carta esaurita o carta inceppata), o assistenza. Per ulteriori informazioni sul significato della sequenza dei LED e su cosa fare, vedere "Descrizione dei led del pannello di controllo".</p>

Pulsanti

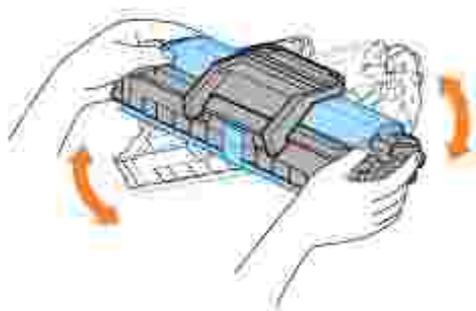
Elemento	Descrizione
Stampa di una pagina demo	<p>Nella modalità Pronta, tenere premuto  per 2 secondi finché entrambi i LED non lampeggiano lentamente, e rilasciare.</p>
Alimentazione manuale	<p>Premere  ogni qualvolta si carica un foglio di carta nel vassoio, quando si seleziona Alimentazione manuale per Sorgente dall'applicazione software.</p> <p>Per informazioni più dettagliate, vedere "Uso della modalità di alimentazione manuale".</p>
Annullamento di un lavoro di stampa	<p>Premere  durante la stampa.  lampeggia in rosso mentre il lavoro di stampa viene cancellato sia dalla stampante che dal computer, quindi la stampante torna alla modalità Pronta. Questa operazione potrebbe richiedere un po' di tempo, che varia a seconda delle dimensioni del lavoro di stampa.</p> <p>Nella modalità Alimentazione manuale, non è possibile annullare il lavoro di stampa premendo il pulsante  .</p>
Alimentazione fronte retro manuale	<p>Premere  ogni qualvolta si carica la carta nel vassoio dopo che è stata stampata la prima facciata del lavoro durante una stampa fronte retro manuale.</p> <p>Per informazioni più dettagliate, vedere "Stampa su due lati (fronte-retro manuale)".</p>

Installazione della cartuccia di toner iniziale

1. Aprire il coperchio anteriore.



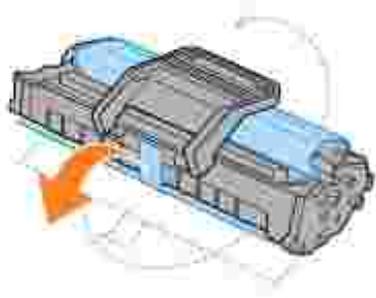
2. Estrarre la cartuccia di toner iniziale dalla confezione ed agitarla delicatamente da lato a lato per 5 o 6 volte per distribuire il toner uniformemente.



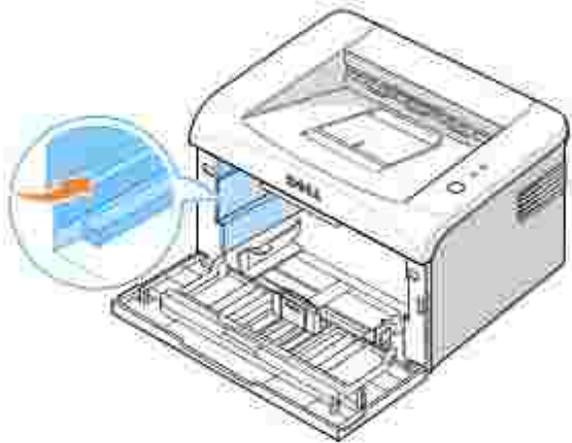
Facendo ruotare completamente la cartuccia in tutte le direzioni si otterrà il maggior numero di copie per cartuccia.

2.  **NOTA:** *Se il toner entra in contatto con i vestiti, pulirli con un panno asciutto e lavarli in acqua fredda. L'acqua calda fissa il toner al tessuto.*
-  **ATTENZIONE:** Per evitare danni alla cartuccia del toner, non esporla alla luce per periodi di tempo prolungati.
-  **ATTENZIONE:** Non toccare la parte verde sul fondo della cartuccia del toner. per evitare di toccare quest'area, afferrare la cartuccia per la maniglia.

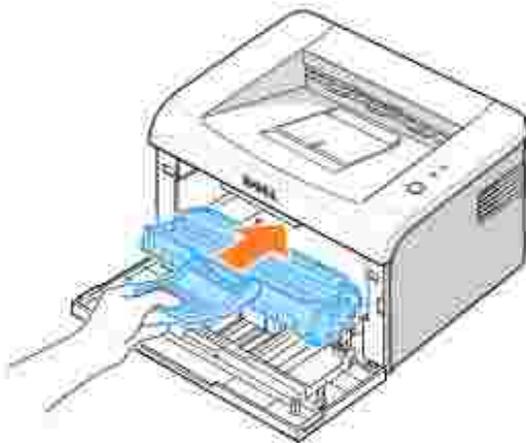
3. Tirare il nastro per rimuovere la carta protettiva.



4. Individuare gli alloggiamenti delle cartucce all'interno della stampante, uno su ciascun lato.



5. Aprire la maniglia della cartuccia del toner e afferrarla. Inserire la cartuccia nella stampante finché non scatta in posizione corretta.



6. Chiudere il coperchio anteriore. Verificare che il coperchio sia ben chiuso. Se non viene chiuso in maniera salda, possono verificarsi errori durante la stampa.

 **NOTA:** Quando si stampa un testo con una copertura del 5%, si ottiene una durata della cartuccia del toner di circa 1.000 pagine per la cartuccia del toner iniziale fornita con la stampante (2.000 pagine per una cartuccia di toner standard).

Caricamento della carta

Caricare fino a 150 fogli di carta normale nel vassoio della carta.

 **NOTA:** Per stampare un documento, impostare il tipo e il formato di carta nell'applicazione software dopo aver caricato la carta nel vassoio. Vedere "[Scheda Carta](#)".

Per caricare la carta:

1. Aprire il vassoio di ingresso carta. Tirare le guide di lunghezza e di larghezza per allungare il vassoio.



2. Piegarne i fogli avanti e indietro per allentarli, quindi spiegarli a ventaglio. Non piegare il supporto di stampa. Raddrizzare i bordi su una superficie piana.

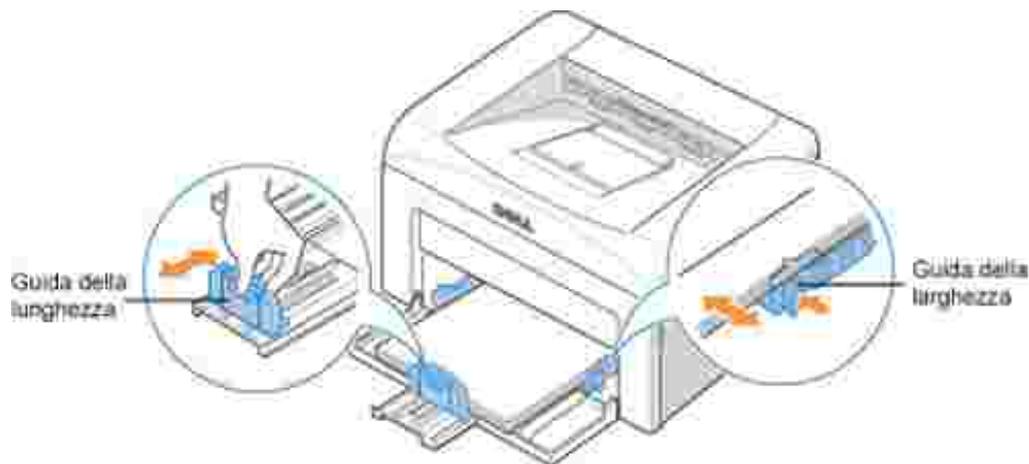


3. Caricare la risma di carta nel vassoio della carta con la facciata da stampare rivolta verso l'alto.



Assicurarsi che tutti e quattro gli angoli siano appoggiati in piano nel vassoio.

4. Prestare attenzione a non sovraccaricare il vassoio della carta. Un sovraccarico potrebbe causare inceppamenti.
5. Stringere la guida della lunghezza e farla scorrere finché non tocca leggermente l'estremità della risma della carta.
Stringere la guida della larghezza e spostarla verso la risma finché non tocca leggermente il lato della risma stessa.



 **NOTA:** Una errata regolazione delle guide della carta potrebbe provocare degli inceppamenti.



Collegamento di un cavo della stampante

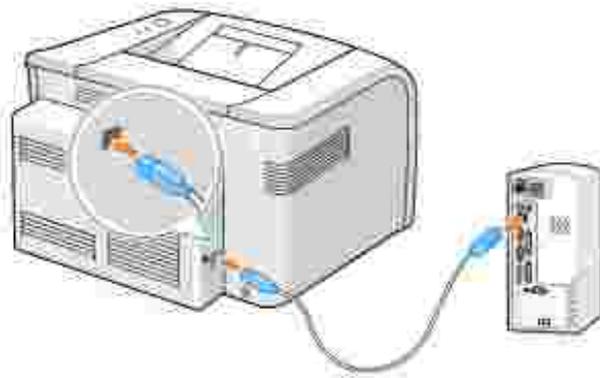
Per stampare dal computer, occorre collegare la stampante al computer con un cavo Universal Serial Bus (USB).

I cavi USB vengono venduti a parte. Per acquistare un cavo USB, contattare Dell.

 **NOTA:** Per il collegamento della stampante alla porta USB del computer è necessario un cavo USB omologato. È necessario acquistare un cavo conforme allo standard USB 1.1 lungo almeno 3 metri.

Per collegare la stampante al computer:

1. Accertarsi che la stampante, il computer e qualsiasi altro dispositivo collegato siano spenti e scollegati.
2. Collegare un cavo USB al connettore per cavo USB sulla stampante



3. Inserire l'altra estremità del cavo in una porta USB disponibile sul computer. Non usare la porta per la tastiera USB.

Accensione della stampante

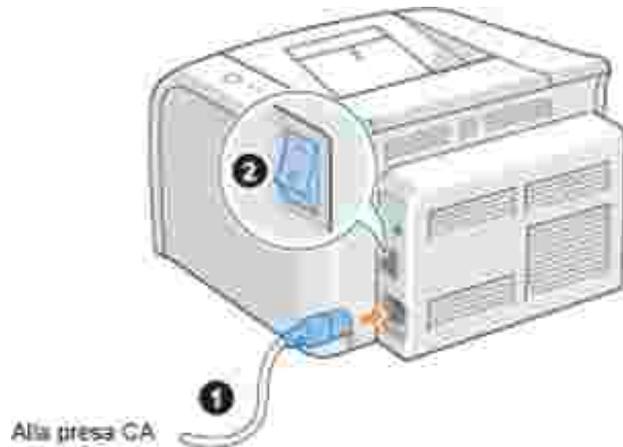
 **ATTENZIONE:** Quando la stampante è accesa, l'area del fusore nella parte posteriore all'interno della stampante si riscalda. fare attenzione a non bruciarsi accedendo a quest'area.

 **ATTENZIONE:** Non smontare la stampante quando è accesa. Facendolo, si potrebbe ricevere una scossa elettrica.

Per accendere la stampante:

1. Collegare una estremità del cavo di alimentazione all'apposito connettore sul retro della stampante e l'altra estremità ad una presa collegata a terra.

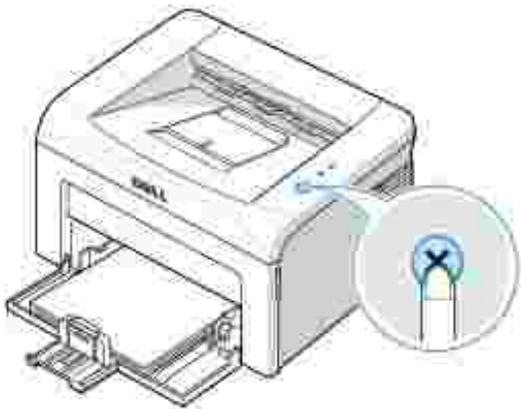
2. Premere l'interruttore di alimentazione per accendere la stampante.



Stampa di una pagina demo

Stampare una pagina demo per verificare che la stampante funzioni correttamente.

1. Attendere circa 30 secondi per il riscaldamento della stampante, quindi premere e tenere premuto  sul pannello di controllo per 2 secondi per stampare una pagina demo.



2. La pagina demo mostra la configurazione corrente della stampante.



Reference:
1. [http://www.lawyer.com](#)
2. [http://www.lawyer.com](#)
3. [http://www.lawyer.com](#)
4. [http://www.lawyer.com](#)
5. [http://www.lawyer.com](#)

Notes:
1. [http://www.lawyer.com](#)
2. [http://www.lawyer.com](#)
3. [http://www.lawyer.com](#)

Copyright:
© 2011

Panoramica sul software

Dopo avere impostato la stampante ed averla collegata al computer, è necessario installare i driver e le utilità dal CD dei *driver e utilità* allegato alla stampante. Se si è acquistato contemporaneamente un computer Dell™ e la stampante, i driver e le utilità vengono installati automaticamente. Non è necessario installarle. Il CD *driver e utilità* contiene i seguenti elementi:

- Driver della stampante Dell – consente al computer di comunicare con la stampante. Per usare la stampante come stampante in Windows, installare il driver della stampante. Per informazioni sull'installazione del driver della stampante in Windows, vedere "[Installazione del software](#)".
- Sistema gestione toner Dell™ – visualizza lo stato della stampante e il nome del lavoro quando si manda in stampa un lavoro. La finestra della Sistema gestione toner Dell™ visualizza anche il livello di toner rimasto e consente di ordinare cartucce di toner sostitutive.
- Guida per l'utente – la documentazione HTML fornisce informazioni dettagliate sull'uso della stampante.

Installazione del software

Prima di iniziare, assicurarsi che il sistema soddisfi questi requisiti minimi.

 **NOTA:** Per Windows 2000/XP, l'amministratore di sistema deve installare il software Dell.

Requisiti di sistema

Elemento	Requisiti	
Sistema operativo	Windows 98/Me/2000/XP	
CPU	Windows 98/Me/2000	Pentium II 400 MHz o superiore
	Windows XP	Pentium III 933 MHz o superiore
RAM	Windows 98/Me/2000	64 MB o superiore
	Windows XP	128 MB o superiore
Spazio su disco disponibile	Windows 98/Me/2000	300 MB o superiore
	Windows XP	1 GB o superiore
Internet Explorer	5.0 o successivo	

Installazione del software Dell

Un driver della stampante è il software che consente al computer di comunicare con la stampante. La procedura di installazione dei driver dipende dal sistema operativo in uso.

 **NOTA:** se si collega un cavo di stampante USB mentre la stampante multifunzione e il computer sono accesi, l'installazione guidata dell'hardware Windows si avvia immediatamente. Annullare la schermata e usare il CD *driver e utilità* per installare il software Dell.

1. Assicurarsi che la stampante sia collegata al computer e accesa. Chiudere tutti i programmi non necessari.

 **NOTA:** Se la stampante non è collegata al computer quando si installa il CD-ROM, appare la schermata che indica che la stampante non è stata trovata. Seguire le istruzioni per installare il software.

2. Inserire il CD *driver e utilità*.



3. *Se necessario*, selezionare una lingua premendo il pulsante Lingua nella schermata principale.
4. Selezionare l'installazione tipica per installare la *Guida per l'utente*, il driver della stampante e il Sistema gestione toner Dell™ come impostazioni predefinite.

Per scegliere un singolo componente da installare, selezionare l'installazione personalizzata. È anche possibile modificare la cartella di destinazione.

5. Al termine dell'installazione è possibile stampare una pagina di prova. Fare clic su Fine per completare l'installazione e chiudere l'installazione guidata. Adesso si è pronti a stampare.

Disinstallazione del software

Il driver della stampante *deve essere rimosso nel caso in cui si stia effettuando l'aggiornamento del software oppure se l'installazione del driver non riesce*. Il software può essere rimosso mediante il CD *driver e utilità* o la disinstallazione di Windows.

 **NOTA:** Chiudere tutti i programmi prima di disinstallare il software.

1. Dal menu Start, selezionare Programmi → Stampanti Dell → Dell Laser Printer 1100 → Dell Printer Software uninstall.



2. Selezionare il software da rimuovere e fare clic su Avanti.

Il driver selezionato e tutti i suoi componenti vengono rimossi dal computer.

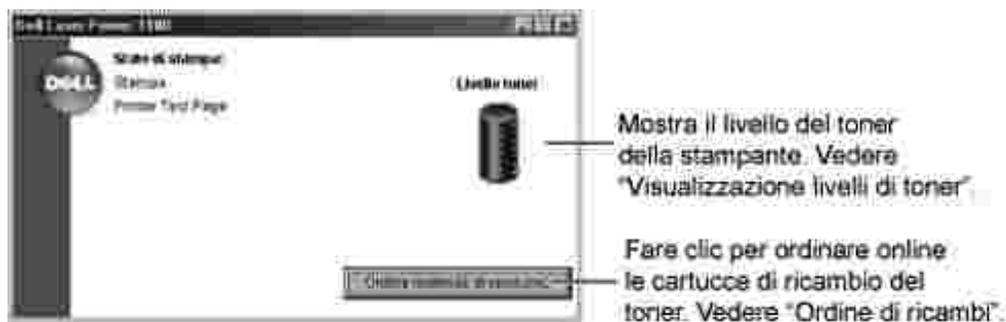
3. Fare clic su Fine.

Uso del Sistema gestione toner Dell™

Finestra Stato di stampa

La finestra Stato di stampa mostra lo stato della stampante (pronta, offline e verifica errori), il nome del lavoro attualmente in corso di stampa ed il livello di toner della stampante.

La finestra Stato di stampa si apre quando si invia un lavoro alla stampante. Essa appare solo sul computer.



Programma di riordinazione del toner Dell

La finestra del Programma di riordinazione del toner Dell può essere lanciata dalla finestra Stato di stampa, dalla finestra Programmi e dall'icona sul desktop.

Il toner può essere ordinato per telefono o tramite Web. Per ulteriori dettagli, vedere ["Ordinazione delle parti di ricambio"](#).

Gestione della carta

- [Indicazioni sul supporto di stampa](#)
 - [Verifica della posizione di uscita](#)
 - [Caricamento del supporto di stampa nel vassoio della carta](#)
 - [Uso della modalità di alimentazione manuale](#)
 - [Stampa su materiali speciali](#)
-

Indicazioni sul supporto di stampa

I supporti per la stampante sono costituiti da carta, cartoncini, lucidi, etichette e buste. La stampante consente di eseguire stampe di alta qualità su supporti di stampa diversi. La selezione del supporto di stampa adeguato aiuta a evitare i problemi relativi alla stampa. Per ottenere le migliori stampe possibili, utilizzare solo carta per fotocopiatrici di alta qualità.

Nella scelta dei materiali di stampa, tener conto di quanto segue:

- Risultato desiderato: la carta scelta deve essere adeguata al progetto.
- Formato: si può utilizzare qualsiasi tipo di formato che rientri nelle guide regolabili del vassoio carta.
- Peso: la stampante supporta i seguenti pesi della carta:
 - Carta per scrivere da 60 a 90 g/m² per il vassoio della carta
 - Carta per scrivere da 60 a 163 g/m² per l'alimentazione manuale
- Luminosità: alcuni tipi di carta sono più bianchi di altri e producono immagini più nitide e brillanti.
- Ruvidità: la ruvidità della carta incide sulla nitidezza della stampa.



ATTENZIONE: L'uso di materiali non conformi alle specifiche elencate in "[Specifiche della carta](#)" può causare problemi che necessitano di assistenza tecnica. Tale servizio non è coperto dalla garanzia o dagli accordi di assistenza.

Tipi, modalità di inserimento e capacità

Tipo carta	Modalità di inserimento/Capacità ^a	
	Alim. automatica	Alim. manuale
Carta normale	150	1
Buste ^b	-	1
Etichette ^b	-	1
Lucidi ^b	-	1
Cartoncino ^b	-	1

a. In base allo spessore della carta, la capacità massima potrebbe risultare ridotta.

b. Se si caricano più fogli, si verifica un inceppamento carta. Caricare un solo foglio per volta nel vassoio.

Informazioni sulla carta e i materiali speciali

Quando si selezionano o caricano carta, buste o altri materiali speciali, tenere presenti le seguenti indicazioni:

- Tentare di stampare su carta umida, piegata, spiegazzata, o consumata può provocare l'inceppamento della carta e una stampa di bassa qualità.
- Per ottenere le migliori stampe possibili, utilizzare solo carta per fotocopiatrici di alta qualità.
- Evitare di utilizzare carta con lettere in rilievo, perforazioni o trame che risulti troppo liscia o troppo ruvida. Si possono verificare inceppamenti della carta.
- Conservare la carta nell'imballaggio originale finché non si è pronti a utilizzarla. Posizionare i cartoni su pallet o scaffali, non sul pavimento.
- Non collocare oggetti pesanti sopra alla carta, sia essa imballata o meno.
- Tenere la carta lontano da umidità o altre condizioni che possano causarne arricciature o increspature.
- Conservare i materiali inutilizzati a temperature comprese tra 15 °C e 30 °C. L'umidità relativa deve essere compresa tra 10% e 70%.
- Per l'immagazzinaggio utilizzare contenitori o sacchetti in plastica per evitare che polvere e umidità danneggino la carta.
- I tipi di carta speciali devono essere caricati un foglio per volta.
- Utilizzare solo materiali idonei all'uso con stampanti laser.
- Per evitare che materiali speciali, quali lucidi ed etichette, aderiscano uno all'altro, rimuoverli non appena escono dalla stampante.
- Per le buste:

- Utilizzare esclusivamente buste ben fabbricate con la piega tagliata ben prodotta.
- Non usare buste con fermagli e mollette.
- Non utilizzare buste con finestre, rivestimenti, autoadesivi o altro materiale sintetico.
- Non utilizzare buste danneggiate o di bassa qualità.
- Usare solo buste compatibili con le stampanti laser. Prima di caricare le buste nel vassoio, assicurarsi che non siano danneggiate o incollate le une alle altre.
- Non inserire buste affrancate.
- Per i lucidi:
 - Posizionarli su una superficie piana dopo averli rimossi dalla stampante.
 - Non lasciarli nel vassoio della carta per lunghi periodi di tempo. Polvere e sporco potrebbero accumularsi su di essi provocando macchie sulla stampa.
 - Per evitare le macchie provocate dalle impronte digitali, maneggiare con cura i lucidi e la carta per scrivere.
 - Per evitare lo sbiadimento, non esporre i lucidi stampati alla luce del sole per un periodo prolungato.
 - Usare solo lucidi adatti alle stampanti laser.
 - Assicurarsi che i lucidi non siano piegati, spiegazzati o abbiano bordi stracciati.
 - Non utilizzare i lucidi senza il foglio di protezione.
- Per le etichette:
 - Verificare che il materiale adesivo sia in grado di supportare la temperatura di fusione di 180°C per 0,1 secondi.
 - Assicurarsi che fra le etichette non vi sia materiale adesivo esposto. Aree esposte possono causare il distacco delle etichette durante la stampa con conseguente inceppamento della carta. Il materiale adesivo esposto potrebbe inoltre danneggiare i componenti della stampante.
 - I fogli di etichette devono essere caricati nella stampante una sola volta. La parte adesiva è studiata per un solo passaggio nella stampante.
 - Non utilizzare etichette che si stanno staccando dal foglio o che sono arricciate, che presentano bolle o che sono comunque danneggiate.
 - Utilizzare solo le etichette consigliate per le stampanti laser.
- Stampa su cartoncini o materiali con formato personalizzato:
 - Questa stampante permette di stampare su cartoline, cartoncini da 3,5 per 5,83 pollici ed altri materiali personalizzati. Il formato minimo è di 76 x 127 mm e il formato massimo è di 216 x 356 mm.
 - Inserire sempre il lato corto nell'Alimentatore manuale per primo. Per stampare in modalità orizzontale, effettuare la selezione nel software. Inserendo i fogli per il margine lungo si potrebbero causare inceppamenti.

- Non stampare su supporti aventi una larghezza inferiore a 76 mm o una lunghezza inferiore a 127 mm.
 - Per la carta prestampata:
 - La carta intestata deve essere stampata con inchiostro resistente al calore che non si fonda, vaporizzi o rilasci emissioni pericolose alla temperatura di fusione della stampante di 205 °C per 0,1 secondi.
 - L'inchiostro sulla carta intestata non deve essere infiammabile e non deve intaccare i rulli della stampante.
 - I moduli e la carta intestata devono essere sigillati in una confezione a prova di umidità per evitare modifiche durante l'immagazzinamento.
 - Prima di caricare la stampa prestampata come moduli e carta intestata, controllare che l'inchiostro sulla carta sia asciutto. Durante il processo di fusione, l'inchiostro umido potrebbe colare dalla carta prestampata.
 - Non utilizzare carta autocopiante e carta per lucidi. L'utilizzo di questi tipi di carta potrebbe provocare odori chimici e potrebbe danneggiare la stampante.
-

Verifica della posizione di uscita

La stampante dispone di un vassoio di uscita che raccoglie la carta con il lato stampato rivolto verso il basso, nell'ordine di stampa.



 **NOTA:** Se si stampano diverse pagine, la superficie del vassoio di uscita può riscaldarsi. Fare attenzione a non toccare la superficie e, in particolare, tenere lontani i bambini.

 **NOTA:** Il vassoio di uscita può contenere fino a 50 fogli di carta. Togliere pagine per evitare il sovraccarico del vassoio.

Caricamento del supporto di stampa nel vassoio della carta

Un corretto caricamento della carta evita inceppamenti e assicura una stampa senza problemi. Non rimuovere la carta nel vassoio durante un lavoro di stampa. Ciò potrebbe causare un inceppamento. Per informazioni sui formati di carta e la capacità del vassoio, vedere ["Tipi, modalità di inserimento e capacità"](#). Nel vassoio si possono caricare circa 150 fogli di carta normale.

Aprire il vassoio della carta e caricare la carta con la facciata da stampare rivolta verso l'alto.



Per ulteriori dettagli sul caricamento della carta nel vassoio, vedere ["Caricamento della carta"](#).

 **NOTA:** *Se si riscontrano dei problemi con l'alimentazione della carta*, inserire un foglio nel vassoio in modalità alimentazione manuale.

Uso della modalità di alimentazione manuale

Se si seleziona Alimentatore manuale nell'opzione Sorgente nell'applicazione software, è possibile caricare manualmente un foglio del materiale di stampa nel vassoio. Il caricamento manuale del materiale di stampa può risultare utile per controllare la qualità di stampa di ciascuna pagina. Usare la modalità alimentatore manuale per stampare lucidi, etichette, buste o cartoline.

 **NOTA:** Caricare sempre solo il materiale di stampa specificato in ["Specifiche della carta"](#) per evitare l'inceppamento della carta e problemi legati alla qualità di stampa.

 **NOTA:** Stendere qualsiasi piega presente su cartoline, buste ed etichette prima di caricarle nel vassoio della carta.

Per usare la modalità di alimentazione manuale:

1. Caricare un foglio del materiale di stampa nel vassoio della carta con la facciata da stampare rivolta verso l'alto.



Regolare le guide di lunghezza e di larghezza contro il materiale di stampa senza piegarlo.

2. Per stampare un documento nella modalità Alimentatore manuale, occorre selezionare Alimentatore manuale per Sorgente dall'applicazione software, quindi selezionare il tipo e il formato di carta adeguati. Per ulteriori dettagli, vedere "[Scheda Carta](#)".
3. Premere  sul pannello operatore della stampante per avviare l'alimentazione. La stampa inizia.



NOTA: Se non si preme il pulsante dopo una pausa, la carta verrà alimentata automaticamente nella stampante.

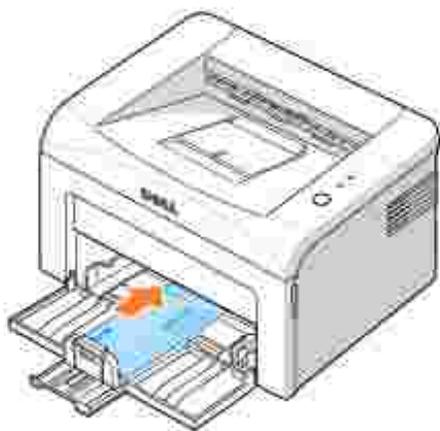
4. *Se si stampano più pagine*, caricare il foglio successivo dopo la stampa della prima pagina e premere . Ripetere questo punto per ciascuna pagina stampata.

Stampa su materiali speciali

1. Aprire il vassoio di ingresso carta.
2. Caricare il materiale di stampa nel vassoio di ingresso carta. Non caricare diversi tipi.
3. Regolare le guide di lunghezza e di larghezza contro il materiale di stampa senza piegarlo.
4. Per stampare su un materiale particolare, occorre selezionare Alimentatore manuale per Sorgente dall'applicazione software, quindi selezionare il tipo e i formati di carta adeguati. Per ulteriori dettagli, vedere "[Scheda Carta](#)".
5. Premere  per avviare.

Vedere le seguenti istruzioni per caricare ogni tipo di materiale di stampa.

- Caricare una busta nel vassoio con la linguetta rivolta verso il basso e l'area del timbro nella parte superiore a sinistra. L'estremità della busta entra nella stampante prima con l'area di stampa, dal centro del vassoio.



 **AVVISO:** non caricare mai buste con timbri, fermagli, molle, finestre, rivestimenti o autoadesivi. Queste buste potrebbero danneggiare seriamente la stampante. Il timbro è riportato nell'illustrazione solo a fini di sostituzione.

 **ATTENZIONE:** Se si stampano 20 buste di seguito, la superficie del coperchio superiore può riscaldarsi. Procedere con attenzione.

- Caricare un foglio di etichette nel vassoio con la facciata da stampare rivolta verso l'alto.



 **NOTA:** Per evitare che le etichette si incollino le une alle altre, man mano che vengono stampate, non lasciare impilati i fogli di etichette.

- Caricare un lucido nel vassoio con la facciata da stampare rivolta verso l'alto e la parte superiore con la striscia adesiva inserita per prima.



 **NOTA:** Per evitare che i lucidi si incollino gli uni agli altri, man mano che vengono stampati, non lasciare impilati i fogli di lucidi.

 **NOTA:** Posizionare i lucidi su una superficie piana dopo averli rimossi dalla stampante.

 **NOTA:** Non utilizzare i lucidi senza il foglio di protezione.

- Caricare un foglio di cartoncino con la facciata da stampare rivolta verso l'alto, il lato corto per primo, dal centro del vassoio.



 **NOTA:** Non stampare su supporti con una larghezza inferiore a 76 mm o una lunghezza inferiore a 127 mm.

- Caricare la carta intestata nel vassoio con il logo rivolto verso l'alto e il bordo superiore rivolto verso la stampante.



 **NOTA:** Prima di caricare la carta intestata, verificare che l'inchiostro sulla carta sia asciutto. Durante il processo di fusione, l'inchiostro umido potrebbe colare dalla carta prestampata.

Stampa

- Stampa di un documento
- Impostazioni stampante
- Stampa di più pagine su un foglio
- Stampa di poster
- Stampa su due lati (fronte-retro manuale)
- Adattamento del documento al formato carta selezionato
- Stampa di un documento ridotto o ingrandito
- Uso di filigrane
- Uso di overlay
- Impostazione di una stampante condivisa a livello locale

Stampa di un documento

Il driver fornito con la stampante offre una vasta gamma di opzioni. Il driver della stampante consente di eseguire le seguenti funzioni:

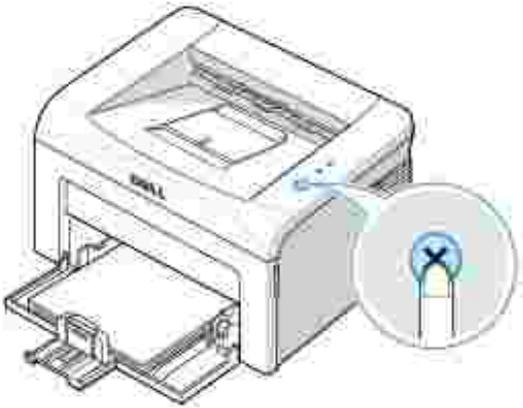
Funzione	Driver stampante
	Windows 98/Me/2000/XP
Modalità risparmio	Y
Opzione qualità di stampa	Y
Stampa di poster	Y
Più pagine per foglio (N su 1)	Y
Stampa con adattamento alla pagina	Y
Stampa in scala	Y
Filigrana	Y
Overlay	Y

La seguente procedura descrive i punti generali necessari per stampare da diverse applicazioni Windows. La procedura esatta per stampare un documento può variare in base all'applicazione in uso. Per la procedura di stampa esatta, consultare la *Guida dell'utente* dell'applicazione in uso.

1. Aprire il documento da stampare.
2. Selezionare Stampa dal menu File .

Viene visualizzata la finestra di stampa. Potrebbe essere leggermente diversa, a seconda dell'applicazione in uso.

Le impostazioni di stampa di base vengono selezionate nella finestra Stampa. Tali impostazioni includono il numero di copie e l'intervallo di stampa.



La stampante finisce di stampare la pagina in corso e cancella il resto del lavoro di stampa. Premendo  si annulla solo il lavoro corrente. *Se la memoria della stampante contiene più lavori*, sarà necessario premere  una volta per ciascun lavoro.

Per interrompere un lavoro di stampa dalla cartella Stampanti:

 **NOTA:** È possibile accedere a questa finestra facendo semplicemente doppio clic sull'icona della stampante nell'angolo inferiore destro del desktop di Windows.

1. Dal menu Start di Windows, fare clic su Impostazioni .
2. Selezionare Stampanti (Windows 98/Me/2000) o Stampanti e fax (Windows XP) per aprire la finestra Stampanti e fare doppio clic sull'icona Dell Laser Printer 1100 .
3. Dal menu Documento , fare clic su Annulla (Windows 2000/XP) o Annulla stampa (Windows 98/Me).



▲ Windows XP

Impostazioni stampante

È possibile utilizzare la finestra delle proprietà della stampante che permette di accedere a tutte le opzioni della stampante di cui si può avere bisogno durante la stampa. Quando vengono visualizzate le proprietà

della stampante, è possibile controllare e modificare qualsiasi impostazione necessaria per il lavoro di stampa.

La finestra delle proprietà della stampante può apparire diversa a seconda del sistema operativo in uso. La *Guida per l'utente* mostra la finestra delle preferenze di stampa di Windows XP.

Se si accede alle proprietà della stampante attraverso la cartella Stampanti, è possibile vedere altre schede associate a Windows (vedere la *Guida per l'utente* di Windows) e la scheda Stampante (vedere "Scheda Stampante").

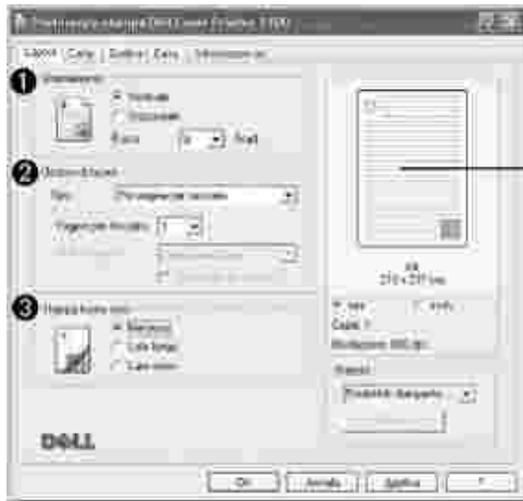
 **NOTA:** La maggior parte delle applicazioni Windows ignora le impostazioni specificate nel driver della stampante. Modificare innanzitutto tutte le impostazioni di stampa disponibili nell'applicazione software e quelle restanti nel driver della stampante.

 **NOTA:** Le impostazioni modificate hanno effetto solo quando si usa il programma corrente. Per rendere le modifiche permanenti, è necessario apportarle nella cartella Stampanti. Procedere come indicato di seguito:

- a. Fare clic su pulsante Start di Windows.
- b. Per Windows 98/Me/2000, fare clic su Impostazioni e puntare su Stampanti .
Per Windows XP, fare clic su Stampanti e fax .
- c. Selezionare l'icona Dell Laser Printer 1100 .
- d. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante e:
 - o Per Windows 98/Me, fare clic su Proprietà .
 - o Per Windows 2000/XP, fare clic su Preferenze stampa o Proprietà e selezionare Preferenze .
- e. Modificare le impostazioni in ciascuna scheda e fare clic su OK .

Scheda Layout

La scheda Layout fornisce le opzioni che consentono di impostare l'aspetto del documento nella pagina stampata. La sezione Opzioni di layout include opzioni di stampa avanzate, come Più pagine per facciata e Poster . Per ulteriori informazioni su come accedere alle proprietà della stampante, vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .



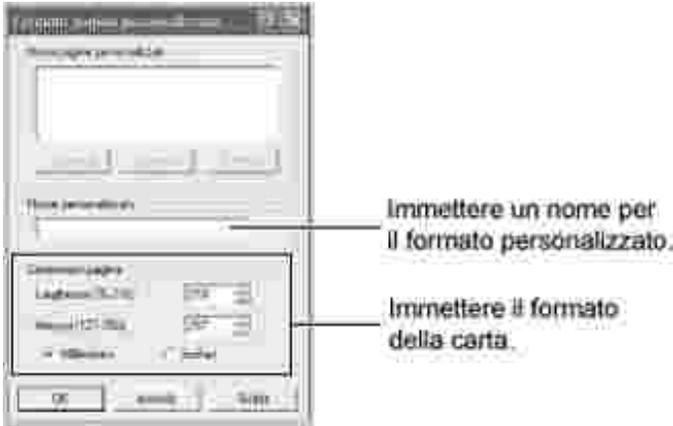
L'immagine di anteprima mostra una pagina di esempio con le impostazioni specificate correttamente.

Proprietà	Descrizione
1 Orientamento	<p>Orientamento consente di selezionare la direzione in cui verranno stampati i dati sulla p.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verticale stampa sulla larghezza della pagina, in stile lettera. • Orizzontale stampa sulla lunghezza della pagina, in stile foglio elettronico. <p><i>Se si desidera ruotare la pagina di 180 gradi, selezionare 180 dall'elenco a discesa Ruota</i></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>▲ Verticale</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>▲ Orizzontale</p> </div> </div>
2 Opzioni di layout	<p>Opzioni di layout consente di selezionare le opzioni di stampa avanzate. Per ulteriori de pagine su un foglio" e "Stampa di poster" .</p>
3 Fronte-retro, stampa	<p>Stampa fronte-retro consente di stampare manualmente su due facciate. Per ulteriori d (fronte-retro manuale)" .</p>

Scheda Carta

Utilizzare le seguenti opzioni per definire le esigenze di gestione carta quando si accede alle proprietà della stampante. Per ulteriori informazioni su come accedere alle proprietà della stampante, vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" . Per accedere alle proprietà della carta fare clic sulla scheda Carta .



Proprietà	Descrizione
1 Copie	Copie consente di scegliere il numero di copie da stampare. Si possono inserire valori fino a 999.
2 Formato	<p>L'opzione Formato consente di scegliere il formato della carta caricata nel vassoio della carta.</p> <p><i>Se il formato desiderato non figura nella casella Formato, fare clic su Personal. Quando viene visualizzata la finestra Formato pagina personalizzato, impostare la carta e fare clic su OK . L'impostazione appare nell'elenco, per consentirne la selezione.</i></p>  <p>The image shows the 'Formato pagina personalizzato' (Custom page format) dialog box. It has a text field for 'Nome personalizzato' (Custom name) and a 'Dimensione carta' (Paper size) section with 'Larghezza' (Width) and 'Altezza' (Height) fields. Annotations point to these fields: 'Immettere un nome per il formato personalizzato.' (Enter a name for the custom format.) and 'Immettere il formato della carta.' (Enter the paper format.)</p>
3 Origine	<p>Verificare che Alimentazione sia impostato alla modalità di inserimento carta corretta.</p> <p>La sorgente Alimentazione manuale viene usata per la stampa su materiali speciali. È necessario caricare un foglio per volta nel vassoio della carta. Vedere "Usò della modalità di alimentazione manuale" .</p> <p>Se l'alimentazione della carta è impostata a Selezione automatica , la stampante preleva automaticamente il materiale di stampa dal vassoio della carta.</p>

<p>4 Tipo</p>	<p>Assicurarsi che Tipo sia impostato su Predefinito stampante . <i>Se si carica un tipo diverso di materiale di stampa</i>, selezionare il tipo di carta corrispondente. Per ulteriori informazioni sui materiali di stampa, vedere "Gestione della carta" .</p> <p><i>Se si sta usando carta cotonata</i>, per ottenere i migliori risultati di stampa, impostare il tipo di carta su Spessa .</p> <p><i>Se si sta usando carta riciclata o colorata</i>, selezionare A colori .</p>
<p>5 Scala</p>	<p>Scala consente di ridimensionare automaticamente o manualmente sulla pagina il lavoro da stampare. È possibile scegliere Nessuno , Adatta alla pagina e Riduci/ingrandisci .</p> <p>Per ulteriori dettagli, vedere "Adattamento del documento al formato carta selezionato" e "Stampa di un documento ridotto o ingrandito" .</p>

Scheda Grafica

Per regolare la qualità di stampa in base alle proprie esigenze di stampa, usare le seguenti opzioni di grafica. Per ulteriori informazioni su come accedere alle proprietà della stampante, vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" . Fare clic sulla scheda Grafica per visualizzare le proprietà elencate di seguito.



Proprietà	Descrizione
<p>1 Risoluzione</p>	<p>È possibile impostare la risoluzione di stampa selezionando 600 dpi (normale) o 300 dpi (alta). L'impostazione, maggiore sarà la nitidezza di stampa di caratteri e grafica. La stampa di qualità sarà migliore se è impostata una risoluzione elevata.</p>
<p>2 Modalità risparmio toner</p>	<p>La selezione di questa opzione prolunga la durata della cartuccia del toner e riduce il consumo di toner durante la stampa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attivata : Selezionare questa opzione per consentire alla stampante di usare una quantità minima di toner. • Dis: Se non è necessario risparmiare toner durante la stampa, selezionare questa opzione.
<p>3 Scurezza</p>	<p>Utilizzare questo pulsante per schiarire o scurire la stampa.</p>

- Normale : Questa impostazione è indicata per documenti normali.
- Chiaro : Questa impostazione è indicata per documenti contenenti righe spesse o i
- Scuro : Questa impostazione è indicata per documenti con righe sottili, grafica ad : di grigio.

4 Opzioni avanzate

Per impostare le impostazioni avanzate, fare clic sul pulsante Opzioni avanzate .



Opzioni True Type

Questa opzione determina ciò che il driver comunica alla stampante relativamente all. Selezionare l'impostazione appropriata in base allo stato del documento. Questa opz

- Scarica come immagine bit : Quando questa opzione è selezionata, il driver scarica documenti con font complicati, come quelli coreani o cinesi, oppure altri font verrar impostazione.
- Stampa come grafica : Quando si seleziona questa opzione, il driver scarica tutti documenti con elevato contenuto di grafica e una quantità relativamente bassa di f permette di migliorare le prestazioni di stampa (velocità).

Stampa tutto il testo in nero

Quando si attiva l'opzione Stampa tutto il testo in nero , tutto il testo del documen indipendentemente dal colore che appare sullo schermo. Se non è selezionata, il testo grigio.

Scurisci testo

Quando si seleziona l'opzione Scurisci testo , tutto il testo del documento viene star normale.

Scheda Extra

Per ulteriori informazioni su come accedere alle proprietà della stampante, vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" . Per accedere alle seguenti funzioni, fare clic sulla scheda Extra :



Proprietà	Descrizione
1 Filigrana	Permette di aggiungere un testo da stampare su ciascuna pagina del documento. Vedere "Usò di filigrana".
2 Overlay	Gli overlay vengono generalmente usati per sostituire moduli prestampati e carta intestata. Vedere "Mostra overlay".
3 Opzioni di output	<p>Ordine di stampa : consente di stampare la sequenza di pagina da stampare. Selezionare l'ordine discendente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normale : la stampante stampa tutte le pagine dalla prima all'ultima. • Inverti tutte le pagine : la stampante stampa tutte le pagine dall'ultima alla prima. • Stampa pagine dispari : la stampante stampa solo le pagine dispari del documento. • Stampa pagine pari : la stampante stampa solo le pagine pari del documento. <p>Ristampa se inceppata : Quando si seleziona questa opzione, la stampante conserva l'immagine e stampa la pagina quando non segnala che tale pagina è uscita correttamente in stampa. In caso di inceppamento carta, la stampante stampa l'ultima pagina inviata dal computer dopo l'eliminazione dell'inceppamento.</p> <p> NOTA: Quando l'inceppamento carta avviene nell'area di uscita della carta, la stampante non ristampa le pagine inceppate. Ristampare le pagine inceppate.</p>

Scheda Informazioni su

Usare la scheda Informazioni su per visualizzare le informazioni sul copyright e il numero di versione del driver. Se si dispone di un browser per Internet, è possibile collegarsi a Internet facendo clic su [Acquista prodotti](#). Per ulteriori informazioni su come accedere alle proprietà della stampante, vedere il punto 3 in "Stampa di un documento".

Scheda Stampante

Se si accede alle proprietà della stampante tramite la cartella Stampanti , è possibile vedere la scheda Stampante . È possibile modificare la configurazione della stampante.

1. Fare clic sul pulsante Start di Windows.
2. Per Windows 98/Me/2000, selezionare Impostazioni e quindi Stampanti .

Per Windows XP, selezionare Stampanti e fax .

3. Selezionare l'icona Dell Laser Printer 1100 .
4. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante e selezionare Proprietà .
5. Fare clic sulla scheda Stampante ed impostare le opzioni.



Proprietà	Descrizione
1 Correzione altitudine elevata	Se la stampante deve essere usata ad un'altezza superiore a 2.500 m, questa opzione permette di ottimizzare la qualità di stampa.
2 Risp. energia	Quando si seleziona questa

	<p>opzione, al termine di un periodo specificato dall'ultima attività la stampante entra la modalità di risparmio energia. È possibile selezionare il tempo che deve trascorrere prima che la stampante entri in modalità risparmio energia dal menu a discesa Attesa . Il tempo minimo selezionabile è 5 Minuti .</p>
<p> Visualizza finestra stato di stampa</p>	<p>Quando si attiva questa opzione, la finestra Stato di stampa, che mostra lo stato della stampante, appare sullo schermo del computer ogni volta che si invia un lavoro da stampare.</p>

Uso di un'impostazione preferita

L'opzione **Preferiti** , visibile sulla scheda delle proprietà, ad eccezione della scheda **Informazioni su** , permette di salvare le impostazioni correnti delle proprietà per uso futuro.

Per salvare una voce di **Preferiti**:

1. Modificare le impostazioni in ciascuna scheda, a seconda delle necessità.
2. Specificare un nome per la voce nella casella di immissione Preferiti .



3. Fare clic su Salva .

Per usare un'impostazione salvata, selezionarla nell'elenco a discesa Preferiti .

Per eliminare un'opzione di impostazione preferita, selezionarla nell'elenco e fare clic su Elimina .

È anche possibile ripristinare le impostazioni predefinite del driver della stampante selezionando Predefiniti stampante dall'elenco.

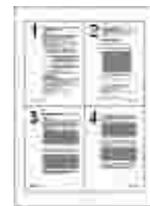
Uso della Guida

La stampante dispone di una schermata di aiuto che può essere attivata premendo il pulsante Guida nella finestra delle proprietà della stampante. Queste schermate di guida forniscono informazioni dettagliate sulle funzioni della stampante incluse nel driver della stampante.

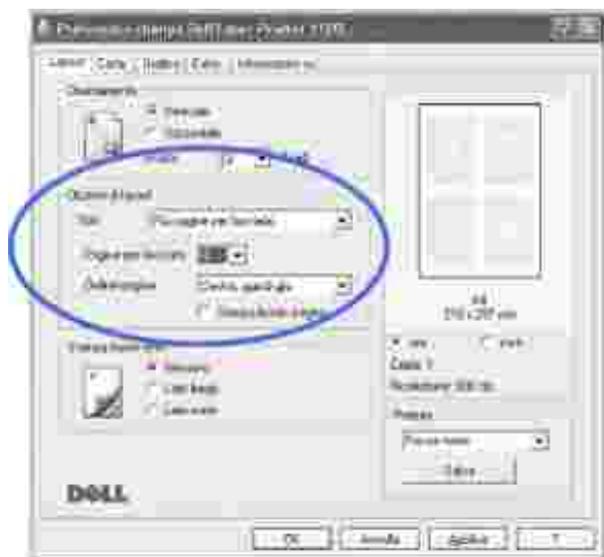
È anche possibile fare clic su  nell'angolo in alto a destra e fare quindi clic su qualsiasi impostazione.

Stampa di più pagine su un foglio

È possibile selezionare il numero di pagine da stampare su un singolo foglio di carta. Per stampare più pagine per foglio, le pagine verranno rimpicciolite e disposte sul foglio. È possibile stampare fino a 16 pagine su un foglio.



1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .
2. Dalla scheda Layout , scegliere Più pagine per facciata nell'elenco a discesa Tipo .
3. Selezionare il numero di pagine da stampare per foglio (1, 2, 4, 6, 9 o 16) dall'elenco a discesa Pagine per facciata .



4. *Se necessario*, selezionare l'ordine delle pagine nell'elenco a discesa Ordine pagine .



Selezionare Stampa bordi per stampare un bordo attorno a ciascuna pagina. L'opzione Stampa bordo pagina o Ordine pagine viene abilitata solo se l'impostazione Pagine per facciata è impostata ad un valore maggiore di uno.

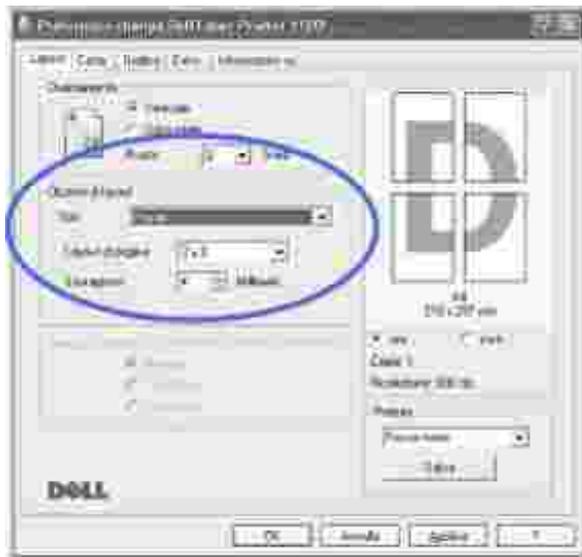
5. Fare clic sulla scheda Carta e selezionare l'origine, il formato e il tipo di carta.
6. Fare clic su OK e stampare il documento.

Stampa di poster

È possibile stampare un documento di una sola pagina su 4, 9 o 16 fogli, allo scopo di incollare i fogli tra loro per formare un solo documento in formato poster.

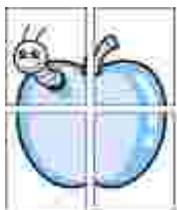


1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .
2. Dalla scheda Layout , selezionare Poster nell'elenco a discesa Tipo .



3. Configurare l'opzione poster:

È possibile selezionare il layout di pagina tra 2x2 , 3x3 e 4x4 . Se si seleziona 2x2 , la stampa verrà automaticamente distribuita per coprire 4 pagine fisiche.



▲ 2x2



▲ 3x3

Specificare una sovrapposizione in millimetri o pollici per semplificare la ricostruzione del poster ottenuto.



4. Fare clic sulla scheda Carta e selezionare l'origine, il formato e il tipo di carta.
5. Fare clic su OK e stampare il documento. È possibile completare il poster incollando tra loro le pagine risultanti.

Stampa su due lati (fronte-retro manuale)

È possibile stampare manualmente su entrambi i lati di un foglio di carta. Prima di stampare, decidere come orientare il documento.



Le opzioni disponibili sono:

- Margine lungo , che è il layout convenzionale utilizzato nella rilegatura dei libri.
- Margine corto , che è il tipo utilizzato spesso con i calendari.



 **NOTA:** Non stampare su entrambi i lati di etichette, lucidi, buste o carta spessa. Si potrebbero provocare degli inceppamenti della carta e la stampante potrebbe danneggiarsi.

 **NOTA:** Per usare la stampa fronte-retro, è possibile usare solo i seguenti formati di carta: A4, Lettera, Legale e Folio, con un peso pari a 75-90 g/m² .

Per stampare manualmente un documento su 2 facciate:

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .

2. Dalla scheda Layout , selezionare l'orientamento della carta.
3. Nella sezione Stampa fronte-retro , selezionare Nessuno , Lato lungo o Lato corto .



4. Fare clic sulla scheda Carta e selezionare l'origine, il formato e il tipo di carta.
5. Fare clic su OK e stampare il documento.

La stampante stampa ogni altra pagina del documento. Al termine della stampa della prima facciata, appare la seguente finestra e  lampeggia in rosso.



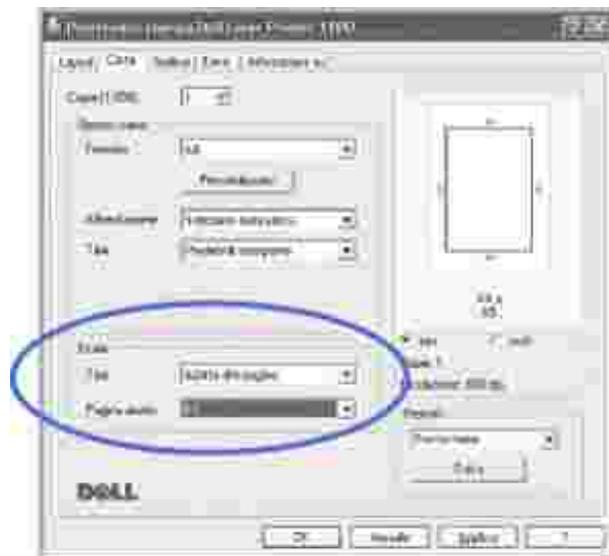
6. Caricare nuovamente la carta nella stampante con il lato stampato rivolto verso il basso e la parte superiore del foglio rivolta verso la parte anteriore del vassoio secondo le istruzioni contenute nella finestra precedente.
7. Premere  per stampare l'altra facciata del lavoro.

Adattamento del documento al formato carta selezionato

È possibile ridimensionare il lavoro in base a qualunque formato carta selezionato, indipendentemente dal formato del documento digitale. Ciò può essere utile per verificare dettagli fini su un documento di piccole dimensioni.



1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .
2. Dalla scheda Carta , selezionare Adatta alla pagina dall'elenco a discesa Tipo .
3. Selezionare il formato desiderato dall'elenco a discesa Pagina destin.



4. Selezionare l'alimentazione, il formato e il tipo di carta in Opzioni carta .
5. Fare clic su OK e stampare il documento.

Stampa di un documento ridotto o ingrandito

È possibile impostare la scala del lavoro di stampa in una pagina.

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .
2. Dalla scheda Carta , selezionare Riduci/ingrandisci dall'elenco a discesa Tipo .
3. Immettere la percentuale di scala nella casella di immissione Percentuale .

È anche possibile fare clic sul pulsante ▲ o ▼ .



4. Selezionare l'alimentazione, il formato e il tipo di carta in Opzioni carta .
5. Fare clic su OK e stampare il documento.



Uso di filigrane

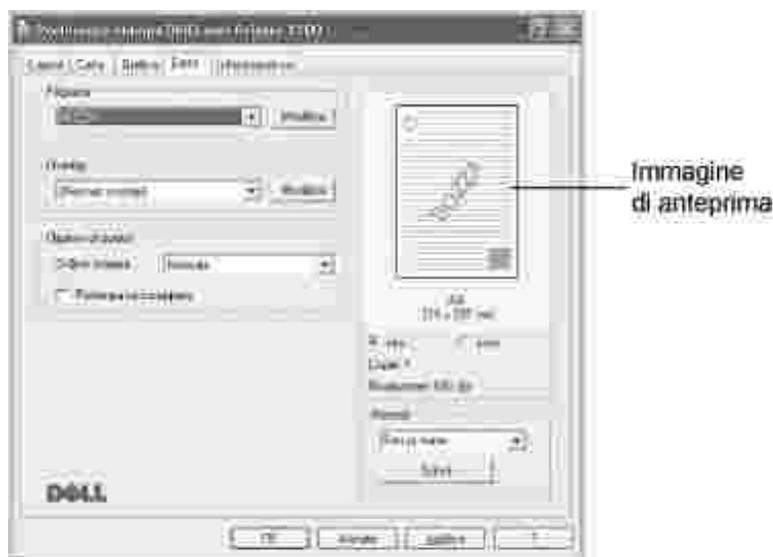
L'opzione Filigrana consente di stampare testo su un documento esistente. Ad esempio, è possibile inserire la parola "BOZZA" o "RISERVATO" scritta con caratteri grigi di grandi dimensioni e stampata diagonalmente sulla prima pagina o su tutte le pagine di un documento.

La stampante viene fornita con diverse filigrane predefinite che possono essere modificate, oppure è possibile aggiungerne delle nuove all'elenco.



Uso di una filigrana esistente

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .
2. Fare clic sulla scheda Extra e selezionare una filigrana dall'elenco a discesa Filigrana . Nell'immagine di anteprima verrà visualizzata la filigrana selezionata.

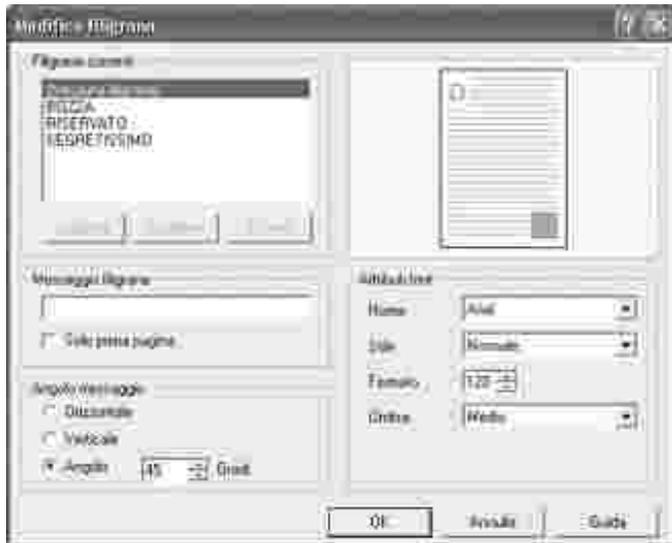


3. Fare clic su OK , quindi iniziare a stampare.

 **NOTA:** l'immagine di anteprima mostra l'aspetto che avrà la pagina una volta stampata.

Creazione di una filigrana

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .
2. Fare clic sulla scheda Extra e quindi su Modifica nella sezione Filigrana . Appare la finestra Modifica filigrana.



3. Inserire il testo da stampare nella casella Messaggio filigrana .

Il messaggio viene visualizzato nella finestra dell'immagine di anteprima. L'immagine di anteprima permette di vedere come apparirà la filigrana sulla pagina stampata.

Se è selezionata la casella Solo prima pagina, la filigrana verrà stampata solo nella prima pagina.

4. Selezionare le opzioni per la filigrana.

È possibile selezionare il nome, lo stile, il formato e il livello di scala di grigio del font nella sezione Attributi font ed impostare l'angolo della filigrana dalla sezione Angolo messaggio .

5. Per aggiungere una nuova filigrana all'elenco, fare clic su Aggiungi .
6. Al termine, fare clic su OK ed iniziare la stampa.

Per interrompere la stampa della filigrana, selezionare (Nessuna filigrana) dall'elenco a discesa Filigrana .

Modifica di una filigrana

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .
2. Fare clic sulla scheda Extra e quindi su Modifica nella sezione Filigrana . Appare la finestra Modifica filigrana.
3. Selezionare la filigrana da modificare dall'elenco Filigrane correnti e modificare il messaggio della filigrana e le opzioni.
4. Fare clic su Aggiorna per salvare le modifiche.
5. Fare clic su OK .

Eliminazione di una filigrana

1. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .
 2. Dalla scheda Extra , fare clic sul pulsante Modifica nella sezione Filigrana . Appare la finestra Modifica filigrana.
 3. Selezionare la filigrana da eliminare dall'elenco Filigrane correnti e fare clic su Elimina .
 4. Fare clic su OK .
-

Uso di overlay

Cosa è un overlay?

Un overlay è un testo e/o un'immagine memorizzati nel disco rigido del computer (HDD) come formato di file speciale che può essere stampato su qualunque documento. Gli overlay vengono generalmente usati per sostituire moduli prestampati e carta intestata. Invece di creare carta intestata, è possibile creare un overlay contenente le stesse informazioni attualmente presenti sulla carta intestata. Per stampare una lettera su carta intestata, non è necessario utilizzare carta intestata prestampata. È sufficiente indicare alla stampante di stampare l'overlay della carta intestata sul documento.



Creazione di un nuovo overlay di pagina

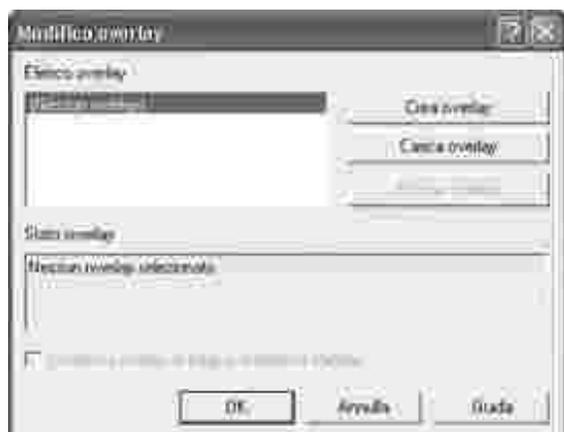
Per usare un overlay di pagina, creare un nuovo overlay di pagina contenente il logo o l'immagine.

1. Creare o aprire un documento contenente un testo o un'immagine da usare in un nuovo overlay di pagina. Posizionare gli elementi esattamente come devono apparire quando vengono stampati come overlay. *Se necessario* , salvare il file per un successivo utilizzo.
2. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .
3. Fare clic sulla scheda Extra quindi su Modifica nella sezione Overlay .





4. Nella finestra Modifica overlay, fare clic su Crea overlay .



5. Nella finestra Crea overlay, immettere il nome con un massimo di otto caratteri nella casella Nome file . Selezionare il percorso di destinazione, *se necess ario*. (Il percorso predefinito è C:\Formover).



6. Fare clic su Salva . Il nome è indicato nell'Elenco overlay .

7. Fare clic su OK o Sì fino al termine.

Il file non viene stampato ma viene memorizzato nel computer.

Uso degli overlay di pagina

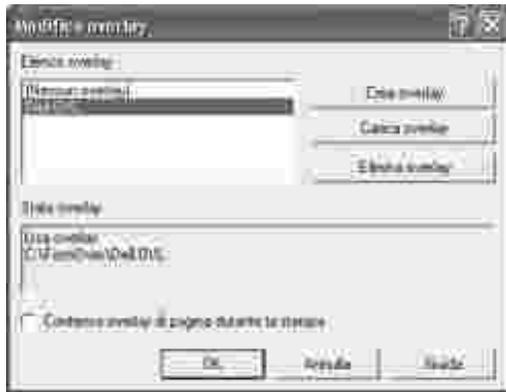
Dopo avere creato un overlay, esso potrà essere stampato con il documento. Per stampare un overlay con un documento:

1. Creare o aprire il documento da stampare.
2. Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere il punto 3 in "Stampa di un documento" .
3. Fare clic sulla scheda Extra .
4. Selezionare l'overlay da stampare nella casella di riepilogo a discesa Overlay .
5. *Se il file di overlay desiderato non appare nell'elenco di Overlay* , fare clic su Modifica e Carica overlay e selezionare il file di overlay.



Se il file di overlay da usare è stato memorizzato su una sorgente esterna, ad esempio un CD-ROM o un dischetto, sarà possibile caricare il file da quella sorgente accedendo alla finestra Carica overlay.

Dopo aver selezionato il file, fare clic su Apri . Il file viene visualizzato nella casella Elenco overlay ed è disponibile per la stampa. Selezionare l'overlay dalla casella Elenco overlay .



6. *Se necessario*, selezionare la casella Conferma overlay di pagina durante la stampa . Quando questa casella è selezionata, ogni volta che si manda in stampa un documento, appare un messaggio, in cui si chiede di confermare che si desidera stampare un overlay sul documento.

Rispondendo Sì si fa in modo che l'overlay selezionato venga stampato con il documento. Rispondendo No nella finestra, l'utilizzo della pagina di overlay viene annullato.

Se questa casella è vuota ed è stato selezionato un overlay, l'overlay verrà stampato automaticamente con il documento.

7. Fare clic su OK o Sì fino all'inizio della stampa.

L'overlay selezionato verrà scaricato con il lavoro di stampa e stampato nel documento.

Eliminazione di un overlay di pagina

È possibile cancellare gli overlay di pagina non più utilizzati.

1. Nella finestra di dialogo delle proprietà della stampante, fare clic sulla scheda Extra .
2. Fare clic su Modifica nella sezione Overlay .
3. Selezionare l'overlay da eliminare nella casella Elenco overlay .
4. Fare clic su Elimina overlay .
5. Quando appare un messaggio di conferma, fare clic su Sì .
6. Fare clic su OK fino a uscire dalla finestra Stampa.

Impostazione di una stampante condivisa a livello locale

È possibile collegare direttamente la stampante ad un computer selezionato, chiamato "computer host", sulla rete usando un cavo USB. La stampante può essere condivisa da altri utenti in rete tramite un collegamento alla stampante in rete Windows 98, Me, 2000 o XP. Prima di poter condividere la stampante, è necessario impostare la rete di Microsoft Windows.

In Windows 98/Me

Impostazione del computer host

1. Avviare Windows.
2. Fare clic sul pulsante Start , selezionare Pannello di controllo e fare doppio clic sull'icona Rete .
3. Fare clic sulla casella Condivisione di file e stampanti , selezionare la casella vicino all'opzione secondo cui si consente ad altri di stampare sulla propria stampante e fare clic su OK .
4. Fare clic su Avvio/Start e selezionare Stampanti da Impostazioni . Fare doppio clic sul nome della stampante.
5. Fare clic su Proprietà dal menu Stampanti.
6. Fare clic sulla scheda Condivisione e selezionare la casella Condividi con nome . Riempire il campo Nome condivisione e fare quindi clic su OK .

Impostazione del computer client

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante Start e selezionare Esplora .
2. Aprire la cartella della rete nella colonna di sinistra.
3. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome di condivisione e fare clic su Cattura porta stampante .
4. Selezionare la porta desiderata, attivare la casella Riconnetti all'avvio e fare clic su OK .
5. Fare clic sul pulsante Start , quindi selezionare Impostazioni e Stampanti .
6. Fare doppio clic sull'icona della stampante.
7. Fare clic sul menu Stampante e puntare su Proprietà .
8. Fare clic sulla scheda Dettagli , selezionare la porta per la stampante e fare clic su OK .

In Windows 2000/XP

Impostazione del computer host

1. Avviare Windows.
2. Per Windows 2000, fare clic sul pulsante Start ➔ Impostazioni ➔ Stampanti .

Per Windows XP, fare clic sul pulsante Start e selezionare Stampanti e fax .

3. Fare doppio clic sull'icona della stampante.
4. Fare clic sul menu Stampante e selezionare Condivisione .
5. Per Windows 2000, selezionare la casella Condivisi con nome .

Per Windows XP, selezionare la casella Condividi la stampante .

6. Riempire il campo Nome condivisione e fare clic su OK .

Impostazione del computer client

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante Start e selezionare Esplora .
2. Aprire la cartella della rete nella colonna di sinistra.
3. Fare clic sul nome di condivisione. Se non si riesce a trovare il nome condiviso, verificare che l'account utente per il computer client sia registrato sul computer host.
4. Per Windows 2000, dal pulsante Start , fare clic su Impostazioni e selezionare Stampanti .
Per Windows XP, fare clic sul pulsante Start e selezionare Stampanti e fax .
5. Fare doppio clic sull'icona della stampante.
6. Fare clic sul menu Stampante e selezionare Proprietà .
7. Fare clic sulla scheda Porte e selezionare Aggiungi porta .
8. Fare clic su Porta locale e selezionare Nuova porta .
9. Riempire il campo Digitare un nome di porta e immettere il nome condiviso.
10. Fare clic su OK e selezionare Chiudi .
11. Fare clic su Applica e selezionare OK .

Manutenzione

- [Pulizia della stampante](#)
 - [Manutenzione della cartuccia del toner](#)
 - [Ordinazione delle parti di ricambio](#)
-

Pulizia della stampante

Per mantenere nel tempo la qualità di stampa, effettuare le procedure di pulizia descritte di seguito a ogni sostituzione della cartuccia del toner o *quando si verificano problemi di qualità di stampa*.



NOTA: Non toccare il rullo di trasferimento collocato sotto la cartuccia del toner durante la pulizia interna della stampante. Il sebo delle dita può causare problemi di qualità di stampa.



ATTENZIONE: I solventi per la pulizia contenenti alcol o altre sostanze aggressive possono scolorire o rovinare la superficie della stampante.

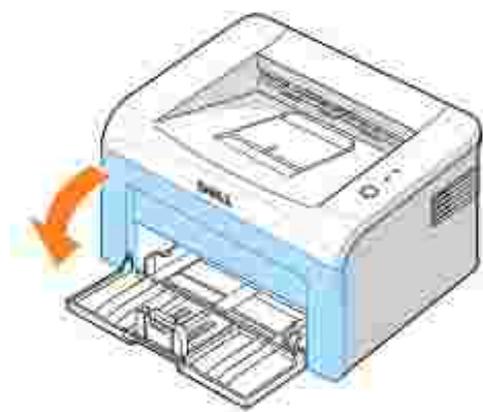
Pulizia del rivestimento esterno

È consigliabile pulire la superficie della stampante con un panno morbido, umido e privo di lanugine. Non fare scorrere acqua sulla stampante, né farla entrare all'interno.

Pulizia delle parti interne

Carta, toner e particelle di polvere possono accumularsi all'interno della stampante e provocare problemi alla qualità di stampa, quali macchie o granelli di toner. Pulire l'interno della stampante per evitare questi problemi.

1. Spegnerne la stampante e estrarre la spina del cavo di alimentazione. Attendere circa 10 minuti per il raffreddamento della stampante.
2. Aprire il coperchio anteriore.



3. Estrarre delicatamente la cartuccia di toner, stando attenti a non graffiare la stampante, e toglierla dalla stampante. Posizionarla su una superficie piana e pulita.



-  **ATTENZIONE:** Per evitare danni alla cartuccia del toner, non esporla alla luce per periodi di tempo prolungati.
-  **ATTENZIONE:** Non toccare la parte verde sul fondo della cartuccia del toner. per evitare di toccare quest'area, afferrare la cartuccia per la maniglia.

4. Con un panno asciutto e privo di lanugine, rimuovere la polvere e i residui di toner dall'area della cartuccia del toner e dall'alloggiamento della cartuccia.



 **ATTENZIONE:** Non toccare il rullo di trasferimento all'interno della stampante. Il sebo delle dita può causare problemi di qualità di stampa.

5. Reinserire la cartuccia del toner e chiudere il coperchio anteriore.
6. Collegare il cavo di alimentazione e accendere la stampante.

Manutenzione della cartuccia del toner

Conservazione della cartuccia del toner

Conservare la cartuccia del toner nell'imballaggio originale finché non si è pronti a installarla.

Non conservare la cartuccia del toner:

- Temperature maggiori di 40°C (104°F)
- In un ambiente soggetto a variazioni estreme di umidità e temperatura
- Alla luce solare diretta
- In luoghi polverosi
- In macchina per lunghi periodi di tempo
- In un ambiente in cui sono presenti gas corrosivi
- In un ambiente con aria salmastra

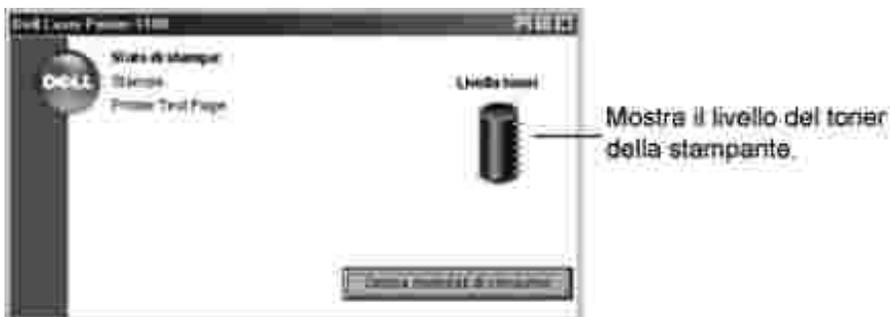
Risparmio di toner

Per risparmiare il toner, attivare la Modalità risparmio toner nella finestra delle proprietà della stampante. Per ulteriori dettagli, vedere "[Scheda Grafica](#)". Selezionando questa opzione si prolunga la durata della cartuccia del toner e si riducono i costi per pagina, ma si abbassa la qualità di stampa.

Visualizzazione dei livelli di toner

È possibile controllare il livello del toner rimasto nella cartuccia del toner tramite la finestra Stato di stampa ogni volta che si invia un lavoro di stampa alla stampante. Se si verificano problemi di qualità di stampa, questa funzione permette di stabilire se sono stati causati dalla quantità insufficiente di toner.

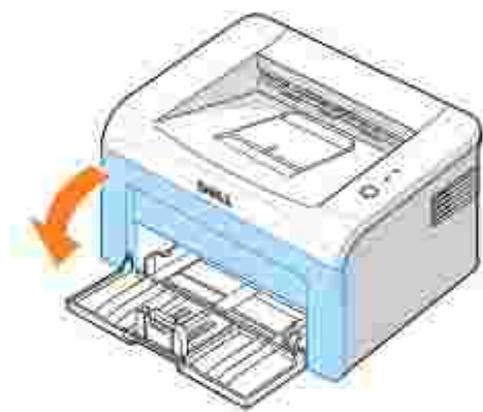
La finestra Stato di stampa permette di vedere la quantità di toner rimasta.



Ridistribuzione del toner

Quando la cartuccia del toner sta per esaurirsi, possono verificarsi righe bianche o stampe chiare.  sul pannello di controllo si accende in arancione. Agitare delicatamente la cartuccia del toner da lato a lato per 5 o 6 volte per distribuire il toner uniformemente e per migliorare temporaneamente la qualità di stampa.

1. Aprire il coperchio anteriore.



2. Estrarre delicatamente la cartuccia di toner, stando attenti a non graffiare la stampante, e toglierla dalla stampante. Agitare delicatamente la cartuccia 5 o 6 volte per distribuire il toner uniformemente.



 **NOTA:** Se il toner entra in contatto con i vestiti, pulirli con un panno asciutto e lavarli in acqua fredda. L'acqua calda fissa il toner al tessuto.

 **ATTENZIONE:** Non toccare la parte verde sul fondo della cartuccia del toner. per evitare di toccare quest'area, afferrare la cartuccia per la maniglia.

3. Reinstallare la cartuccia, quindi chiudere il coperchio anteriore.

Sostituzione della cartuccia del toner

Quando alla fine il toner si esaurisce, vengono stampate solamente pagine bianche. A questo punto, è necessario sostituire la cartuccia del toner.

Ordinare una cartuccia di toner in più in modo tale da averla a portata di mano quando giungerà il momento di sostituire quella in uso. Per informazioni sull'ordinazione delle cartucce del toner, vedere ["Ordinazione delle parti di ricambio"](#).

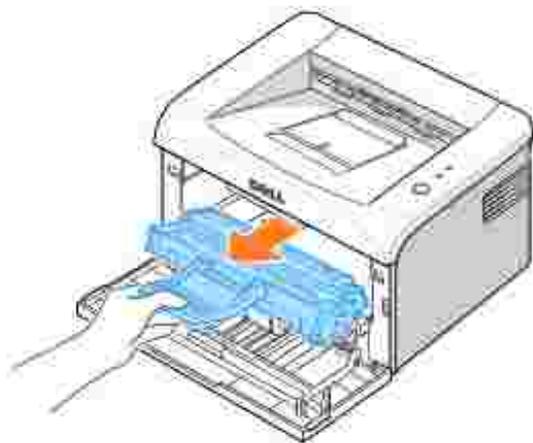
 **ATTENZIONE:** per ottenere i migliori risultati, usare le cartucce di toner Dell. La qualità di stampa e l'affidabilità della stampante non sono garantite, se non si utilizzano le parti di ricambio Dell.

Per sostituire la cartuccia del toner.

1. Aprire il coperchio anteriore.

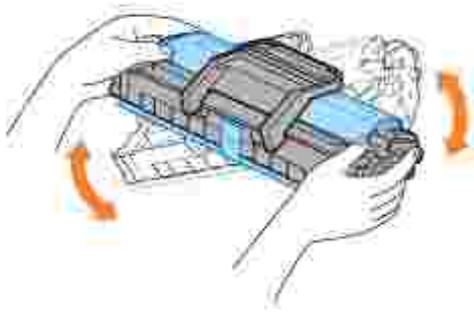


2. Estrarre la cartuccia del toner usata e toglierla dalla stampante.



 **ATTENZIONE:** Evitare di introdurre le mani in profondità. L'area del fusore potrebbe essere calda.

3. Togliere dalla confezione una nuova cartuccia del toner. Tenere la cartuccia attentamente e scuoterla delicatamente da lato a lato 5 o 6 volte per distribuire il toner.

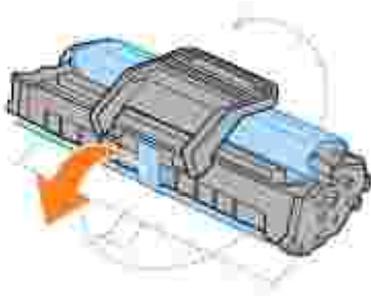


 **NOTA:** Se il toner entra in contatto con i vestiti, pulirli con un panno asciutto e lavarli in acqua fredda. L'acqua calda fissa il toner al tessuto.

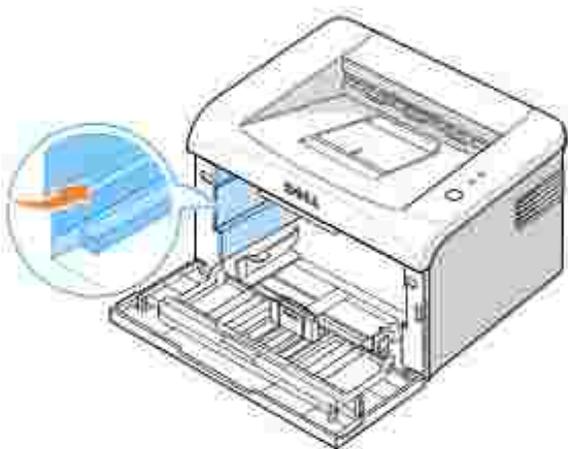
 **ATTENZIONE:** Non toccare la parte verde sul fondo della cartuccia del toner. per evitare di toccare quest'area, afferrare la cartuccia per la maniglia.

 **ATTENZIONE:** per evitare danni alla cartuccia del toner, non esporla alla luce per periodi di tempo prolungati.

4. Tirare il nastro per rimuovere la carta protettiva.

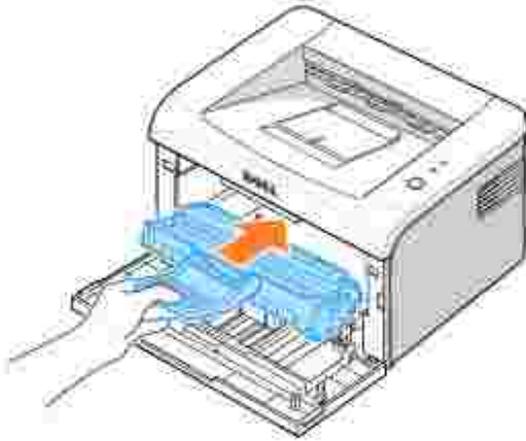


5. Individuare l'alloggiamento della cartuccia all'interno della stampante, uno su ciascun lato.



6. Aprire la maniglia della cartuccia del toner e afferrarla. Inserire la cartuccia nella stampante finché non

scatta in posizione corretta.



7. Chiudere il coperchio anteriore. Verificare che il coperchio sia ben chiuso. Se non viene chiusa in maniera salda, possono verificarsi errori durante la stampa.

Ordinazione delle parti di ricambio

È possibile ordinare parti di ricambio tramite il Sistema di gestione toner Dell™ oppure contattando Dell tramite il sito www.dell.com/supplies.

Oltre all'indicatore del livello di toner che viene visualizzato nella finestra Stato di stampa ogni qualvolta si invia un lavoro da stampare, le sequenze dei LED del pannello di controllo della stampante indicano lo stato delle parti di ricambio. Quando  si accende in arancione, la cartuccia del toner è scarsa e occorre ordinarne una nuova.

1. Fare doppio clic sull'icona Programma di riordinazione del toner Dell sul desktop.



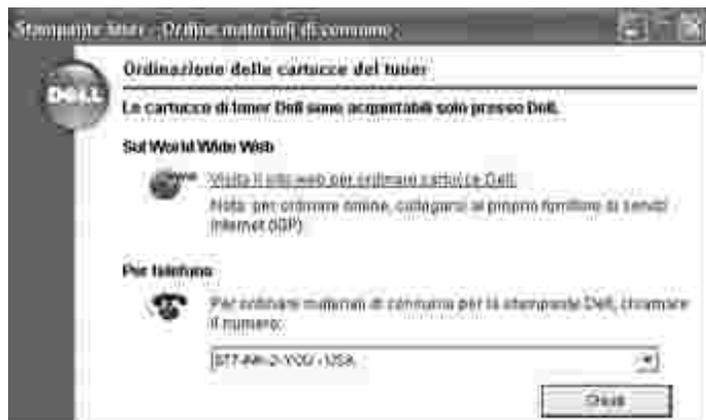
OPPURE

Dal menu Start, fare clic su Programmi → Stampanti Dell → Dell Laser Printer 1100 → Programma di riordinazione del toner Dell.

OPPURE

Nella finestra Stato di stampa, fare clic sul pulsante Ordina parti di ricambio.

2. Appare la finestra Ordina cartucce del toner.



Fare clic sul link per visitare il sito web di Dell per ordinare delle cartucce come ordine online di parti di ricambio.

Se si ordina per telefono, chiamare il numero che appare sotto l'indicazione Per telefono.

Soluzione dei problemi

- Rimozione della carta inceppata nel vassoio della carta
 - Descrizione dei led del pannello operatore
 - Elenco per la risoluzione dei problemi
 - Risoluzione dei problemi generali di stampa
 - Risoluzione dei problemi di qualità della stampa
-

Rimozione della carta inceppata nel vassoio della carta

A volte può accadere la carta si inceppi durante una stampa. Le cause possono essere:

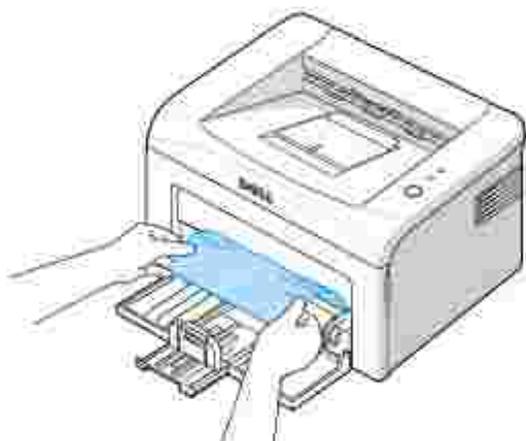
- Il vassoio è sovraccarico.
- Apertura del coperchio anteriore o superiore durante una stampa.
- Le guide regolabili non sono posizionate correttamente.
- È stata utilizzata carta che non soddisfa le specifiche della carta. Vedere "Specifiche della carta" .
- È stata utilizzata carta che non rientra tra i formati supportati. Vedere "Specifiche della carta" .

Se si verifica un inceppamento della carta,  sul pannello operatore si accende in rosso. Trovare e rimuovere la carta inceppata. *Se non ci si riesce*, guardare all'interno della stampante.

Per evitare di strappare la carta, estrarla delicatamente e lentamente. Per eliminare l'inceppamento, seguire la procedura di seguito indicata.

Inceppamento nell'alimentazione della carta

1. Rimuovere la carta inceppata estraendola dal lato visibile. Assicurarsi che tutti i fogli siano correttamente allineati nel vassoio.



2. Aprire e chiudere il coperchio anteriore e superiore per riprendere la stampa del documento dalla pagina inceppata.

Inceppamento nell'uscita della carta

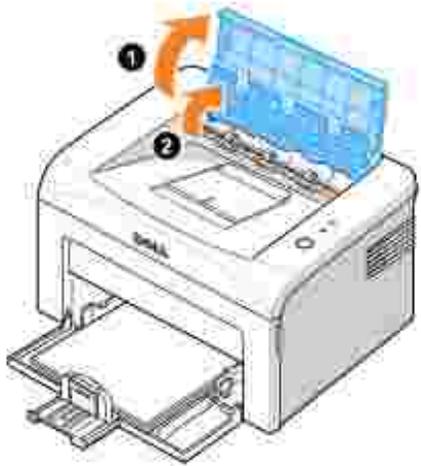
 **NOTA:** l'inceppamento della carta in questa area può provocare la presenza di toner ancora in polvere sulla pagina. Se ci si sporca i vestiti con il toner, lavarli in acqua fredda, poiché l'acqua calda fisserebbe il toner nei tessuti.

1. *Se la carta si inceppa quando esce sul vassoio di uscita ed una buona parte di essa è visibile, estrarre la carta in modo diretto.*
Aprire e chiudere il coperchio anteriore o superiore per riprendere la stampa.



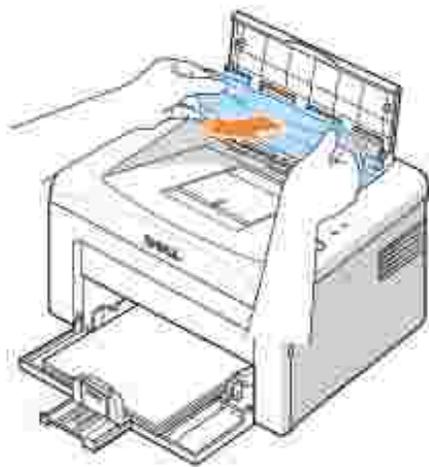
 **NOTA:** Le pagine inceppate non vengono ristampate. Ristampare le pagine inceppate.

2. *Se non si vede la carta nel vassoio di uscita o se la carta non si muove quando la si tira, smettere di tirare e aprire il coperchio superiore e quello interno.*



 **ATTENZIONE:** I coperchi superiore e interno possono essere caldi a causa del rullo caldo (situato sotto il coperchio interno). Attendere che la stampante si sia raffreddata prima di aprire questi coperchi.

3. Allentare la carta se risulta incastrata nel rullo caldo. Quindi rimuovere la carta estraendola delicatamente.



 **ATTENZIONE:** Quando si rimuove la carta inceppata, fare attenzione a non toccare il rullo caldo (situato sotto il coperchio interno). È caldo e potrebbe causare bruciature!

4. Chiudere il coperchio interno e il coperchio superiore. La stampa riprende automaticamente.

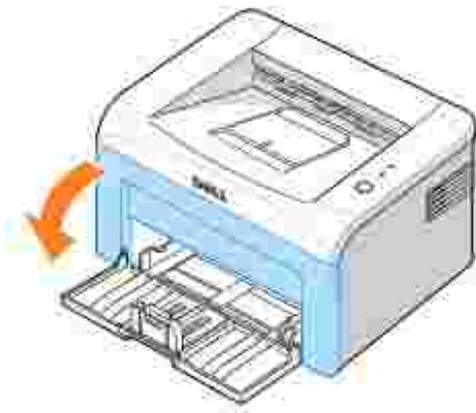


 **NOTA:** Le pagine inceppate non vengono ristampate. Ristampare le pagine inceppate.

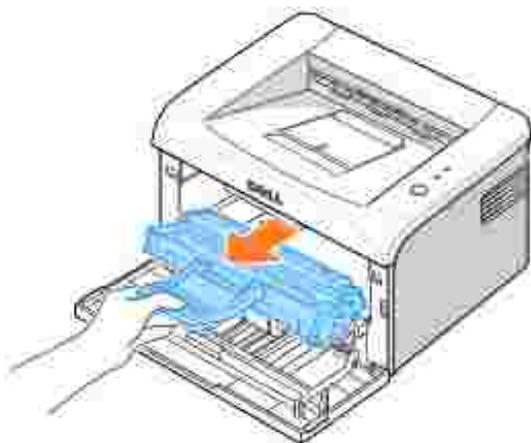
Inceppamento nell'area del fusore

 **AVVISO:** L'area del fusore è calda. Fare attenzione nel rimuovere la carta dalla stampante.

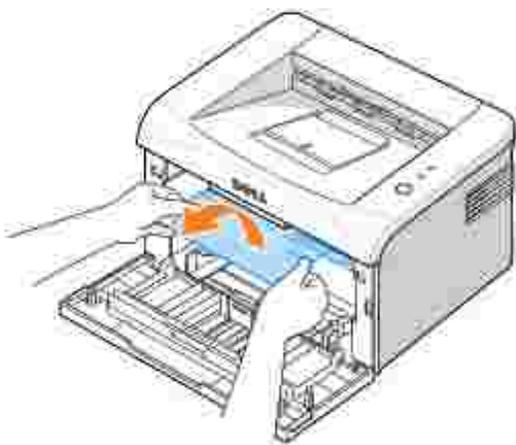
1. Aprire il coperchio anteriore.



2. Estrarre delicatamente la cartuccia di toner, stando attenti a non graffiare la stampante, e toglierla dalla stampante.



3. Rimuovere la carta tirandola delicatamente verso di sé.



4. Controllare che nella stampante non vi sia altra carta.

5. Inserire nuovamente la cartuccia di toner e chiudere il coperchio anteriore. La stampante riprende la stampa del documento dalle pagine inceppate.

Suggerimenti per evitare gli inceppamenti della carta

Selezionando i tipi di carta corretti, è possibile evitare la maggior parte degli inceppamenti. Se la carta si inceppa, seguire le procedure esposte in "Rimozione della carta inceppata nel vassoio della carta" .

- Seguire le procedure in "Caricamento del supporto di stampa nel vassoio della carta" . Verificare che le guide regolabili siano posizionate correttamente.
- Non sovraccaricare il vassoio della carta.
- Non rimuovere la carta dal vassoio durante la stampa.
- Non aggiungere carta nel vassoio durante la stampa.

- Prima di caricare la carta, fletterla, spiegarla a ventaglio e allinearla.
 - Non usare carta arricciata, umida o increspata.
 - Non caricare più tipi di carta nel vassoio.
 - Utilizzare solo i materiali di stampa consigliati. Vedere "Specifiche della carta" .
 - Verificare che nel vassoio carta il lato di stampa dei materiali di stampa sia rivolto verso l'alto.
-

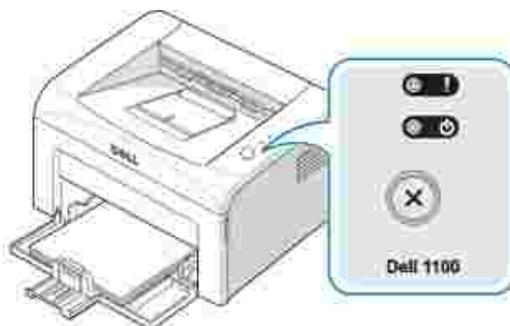
Descrizione dei led del pannello operatore

I led del pannello operatore hanno diversi significati, in base alla loro sequenza. I led spenti, accesi o lampeggianti indicano condizioni della stampante quali stato della stampante, intervento (ad esempio carta esaurita o carta inceppata) o assistenza.

La tabella seguente mostra le sequenze di led più comuni. Identificare la disposizione di led che corrisponde a quella della stampante e verificarne i significati e le soluzioni.

Legenda dello stato dei LED

-  simbolo "luce spenta"
-  simbolo "luce accesa"
-  simbolo "luce lampeggiante"



Legenda del tipo di segnale luminoso	Significato e soluzione consigliata
 (Rosso)  (Verde)	<p>La stampante ha qualche problema. <i>Se si verifica questo problema</i>, contattare l'addetto a tecnica.</p>
 (Rosso) 	<ul style="list-style-type: none"> • La carta si è inceppata. Per risolvere il problema, vedere "Rimozione della carta inceppata della carta" . • Il coperchio anteriore è aperto. Chiudere il coperchio anteriore. • Il coperchio superiore è aperto. Chiudere il coperchio superiore. • Il vassoio della carta è vuoto. Caricare la carta nel vassoio. Vedere "Caricamento della carta" . • La cartuccia di toner non è installata. Installare una cartuccia di toner. Vedere "Installazione della cartuccia di toner iniziale" .
 (Verde)  (Verde)	<ul style="list-style-type: none"> • Se la stampante sta ricevendo dati, il led  è verde e lampeggia lentamente. • Se la stampante sta ricevendo dati, il led  è verde e lampeggia velocemente.
 (Rosso) 	<ul style="list-style-type: none"> • Si è premuto il pulsante  mentre la stampante stava ricevendo dati. • In modalità fronte-retro manuale, è stato stampato il primo lato del lavoro. Inserire la carta nel vassoio e premere  per iniziare la stampa. Per ulteriori dettagli, vedere "Stampa su carta fronte-retro (fronte-retro manuale)" . <p>Si stampa ad una risoluzione di 600 dpi e la stampante non ha memoria sufficiente per stampare il lavoro corrente. Quando appare la finestra con lo stato di stampa, selezionare una delle seguenti opzioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fare clic su Annulla . Viene stampato un foglio di errore interno e il lavoro corrente viene cancellato automaticamente. • Fare clic su Stampa . La stampante stampa il lavoro ad una risoluzione di 300 dpi. Se si verifica nuovamente un problema di memoria insufficiente, riappare la finestra relativa allo stato di stampa e viene stampato un foglio di errore interno. Il lavoro corrente viene annullato automaticamente. Provare a semplificare il layout di pagina eliminando la grafica inutile dal documento.
 (Arancione) 	<p>Nella modalità di alimentazione manuale, non c'è carta nel Vassoio. Inserire la carta nel vassoio e premere  per iniziare la stampa.</p>
 (Arancione) 	<p>La cartuccia del toner è quasi vuota. Ridistribuire il toner per prolungare temporaneamente l'uso della cartuccia. <i>Se la qualità di stampa non migliora</i>, installare una nuova cartuccia del toner. Vedere "Sostituzione della cartuccia del toner" .</p>

Elenco per la risoluzione dei problemi

Se la stampante non funziona correttamente, consultare l'elenco seguente. Nel caso si verifichi uno dei seguenti inconvenienti, seguire i suggerimenti corrispondenti per la soluzione.

Verifica	Soluzioni suggerite
Controllare il cavo di alimentazione e l'interruttore di alimentazione.	Provare a utilizzare un'altra presa di alimentazione.
Verificare che  sia acceso.	In modalità Pronta,  si accende in verde. <i>Se  si accende o lampeggia in verde,</i> andare a "Descrizione dei led del pannello operatore" .
Premere e tenere premuto  per stampare una pagina demo.	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Se la pagina demo non viene stampata,</i> controllare l'alimentazione della carta nel vassoio di entrata. • <i>Se la carta si inceppa nella stampante,</i> andare a "Rimozione della carta inceppata nel vassoio della carta" .
Controllare la pagina demo per verificare se viene stampata correttamente.	<i>Se si verifica un problema di qualità di stampa,</i> andare a "Risoluzione dei problemi di qualità della stampa" .
Stampare un breve documento da un'applicazione software per verificare che il computer e la stampante siano collegati e che comunichino correttamente.	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Se la pagina non viene stampata,</i> controllare il collegamento fra la stampante e il computer. • Controllare la coda o lo spooler di stampa per verificare che la stampante non sia in pausa. • Controllare l'applicazione software per assicurarsi di utilizzare il driver della stampante e la porta di comunicazione corretti. <i>Se la stampa si interrompe,</i> andare a "Risoluzione dei problemi generali di stampa" .
<i>Se dopo avere controllato tutti i punti dell'elenco non si risolve il problema,</i> controllare le seguenti sezioni relative alla soluzione dei problemi.	<ul style="list-style-type: none"> • "Risoluzione dei problemi generali di stampa" . • "Descrizione dei led del pannello operatore" .

Risoluzione dei problemi generali di stampa

In caso di problemi con la stampante, consultare la tabella in cui vengono suggerite alcune soluzioni.

Condizione	Causa possibile	Soluzioni suggerite
La stampante non stampa.	La stampante non è alimentata.	Controllare i collegamenti del cavo di alimentazione. Controllare l'interruttore e la rete di alimentazione.
	La stampante non è selezionata come stampante predefinita.	Selezionare la stampante nella cartella stampanti Windows come stampante predefinita.
	Verificare i seguenti punti sulla stampante:	Dopo avere identificato il problema, eliminarlo. <i>Se verifica un errore di sistema della stampante</i> , contattare il servizio di assistenza.
	<ul style="list-style-type: none"> • Il coperchio frontale o superiore non è chiuso. • La carta è inceppata. • La carta non è stata caricata. • Manca la cartuccia del toner o la cartuccia inserita non è del tipo corretto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Chiudere il coperchio corrispondente. • Rimuovere la carta inceppata. Vedere "Rimozione della carta inceppata nel vassoio della carta". • Caricare la carta. Vedere "Caricamento della carta". • Installare una cartuccia di toner. Vedere "Sostituzione della cartuccia del toner".
	La stampante potrebbe essere in modalità di alimentazione manuale e la carta potrebbe essersi esaurita.	Aggiungere la carta nel vassoio e premere  su pannello di controllo della stampante per iniziare stampa.
	Il cavo di collegamento tra il computer e la stampante non è collegato correttamente.	Scollegare e ricollegare il cavo della stampante.
	Il cavo fra il computer e la stampante è difettoso.	<i>Se possibile</i> , collegare il cavo a un altro computer e provare a stampare un lavoro. È anche possibile provare a usare un cavo della stampante diverso.
	L'impostazione della porta è errata.	Controllare l'impostazione della stampante di Windows per accertarsi che il lavoro di stampa venga inviato alla porta corretta. <i>Se il computer dispone di più di una porta</i> , assicurarsi che la stampante sia collegata alla porta corretta.
	La stampante potrebbe essere configurata in modo non corretto.	Controllare le proprietà della stampante per verificare che tutte le impostazioni di stampa siano corrette.
	Il driver della stampante può essere installato in modo errato.	Reinstallare il driver della stampante; vedere "Installazione del software Dell". Provare a stampare una pagina demo.
I fogli non vengono alimentati nella stampante.	La carta non è stata caricata correttamente.	Rimuovere la carta dal vassoio e ricaricarla correttamente.
	C'è troppa carta nel vassoio.	Rimuovere dal vassoio i fogli in eccesso.
	La carta è troppo spessa.	Utilizzare solo carta conforme alle specifiche tecniche per questa stampante.
La stampa è	Il lavoro di stampa potrebbe essere molto	Diminuire la complessità della pagina o modificarla.

estremamente lenta.	complesso.	<p>impostazioni della qualità di stampa.</p> <p>La velocità massima di stampa della stampante è (A4) o 15 (formato lettera) pagine al minuto.</p>
	Se si utilizza Windows 98/Me, è possibile che l'opzione Imposta spooler sia impostata in modo scorretto.	Dal menu Start , scegliere Impostazioni e quindi Stampanti . Fare clic con il pulsante destro del mouse su Dell Laser Printer 1100 , selezionare Proprietà e fare clic sulla scheda Dettagli e selezionare il pulsante Impostazioni di spooling . Selezionare l'impostazione di spooling desiderata.
Metà della pagina rimane vuota.	Il layout di pagina è troppo complesso.	Semplificarlo ed eliminare tutta la grafica non indispensabile dal documento.
	L'impostazione di orientamento della pagina può essere errata.	Modificare l'orientamento della pagina nell'applicazione.
	Il formato di carta e le relative impostazioni non corrispondono.	Verificare che il formato carta selezionato nelle impostazioni della stampante corrisponda alla carta presente nel vassoio.
La carta continua ad incepparsi.	C'è troppa carta nel vassoio della carta.	Rimuovere dal vassoio i fogli in eccesso. <i>In caso di stampa su materiali speciali,</i> utilizzare modalità alimentazione manuale.
	È stato utilizzato un tipo di carta errato.	Utilizzare solo carta conforme alle specifiche necessarie per questa stampante. Vedere "Specifiche della carta".
	Potrebbero esservi dei residui all'interno della stampante.	Aprire il coperchio anteriore e rimuovere eventuali residui.
La stampante stampa, ma il testo è sbagliato, incomprensibile o incompleto.	Il cavo della stampante è lento o danneggiato.	Scollegare il cavo della stampante e ricollegarlo. Provare a stampare un lavoro già stampato con successo. <i>Se possibile,</i> collegare il cavo e la stampante ad un altro computer e provare a stampare un lavoro che non presenti problemi. Infine, provare con un nuovo cavo della stampante.
	È stato selezionato il driver della stampante sbagliato.	Controllare il menu dell'applicazione di selezione stampante per assicurarsi di avere selezionato la stampante corretta.
	L'applicazione software non funziona correttamente.	Provare a stampare un lavoro da un'altra applicazione.
Le pagine vengono stampate ma sono vuote.	La cartuccia del toner è danneggiata o esaurita.	Scuotere con cura la cartuccia del toner, <i>se necessario</i> . Vedere "Ridistribuzione del toner" . <i>Se necessario,</i> sostituire la cartuccia del toner.
	Il file può contenere pagine vuote.	Controllare il file per assicurarsi che non contenga pagine vuote.
	Alcune parti, ad esempio il controller o la scheda, possono essere danneggiate.	Contattare il servizio di assistenza.
Se si usa Windows 98, le immagini non vengono stampate correttamente	L'impostazione nell'applicazione software è errata.	Stampare il documento selezionando Scarica come immagine bit nella finestra Opzioni avanzate proprietà Grafica .

Risoluzione dei problemi di qualità della stampa

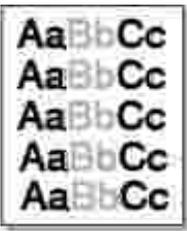
Elenco di controllo della qualità di stampa

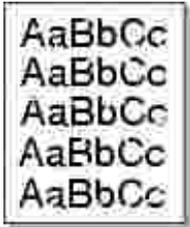
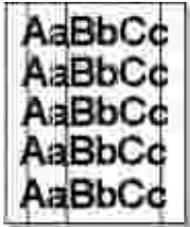
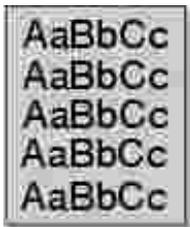
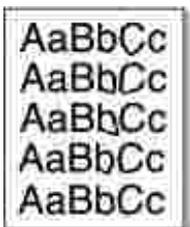
I problemi di qualità di stampa possono essere risolti seguendo l'elenco di controllo sottostante.

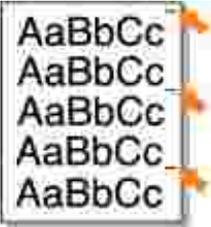
- Ridistribuire il toner nella cartuccia del toner (vedere "Ridistribuzione del toner").
- Pulire l'interno della stampante (vedere "Pulizia delle parti interne").
- Regolare la risoluzione di stampa nella finestra delle proprietà della stampante (vedere "Scheda Grafica").
- Verificare che l'opzione Modalità risparmio toner sia disabilitata (vedere "Scheda Grafica").
- Eliminare i problemi di stampa generici (vedere "Risoluzione dei problemi generali di stampa").
- Installare una nuova cartuccia del toner e verificare la qualità di stampa (vedere "Sostituzione della cartuccia del toner").

Problemi di qualità di stampa

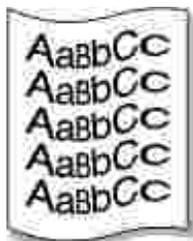
Se l'interno della stampante è sporco oppure se la carta è stata caricata in modo scorretto, la qualità di stampa potrebbe ridursi. Per risolvere il problema, consultare la tabella seguente.

Condizione	Soluzioni suggerite
Stampa chiara o sbiadita 	<p><i>Se nella pagina appaiono strisce bianche o aree sbiadite:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Il toner sta per esaurirsi. È possibile prolungare temporaneamente la durata della cartuccia del toner. Vedere "Ridistribuzione del toner" . <i>Se la qualità di stampa non migliora,</i> installare una nuova cartuccia del toner.• È possibile che la carta non sia conforme alle specifiche; ad esempio, la carta è troppo umida o troppo ruvida. Vedere "Specifiche della carta" .• <i>Se l'intera pagina risulta chiara,</i> l'impostazione della risoluzione di stampa è troppo bassa oppure la modalità risparmio toner è attivata. Modificare la risoluzione di stampa e disattivare il modo Risparmio toner. Vedere "Scheda Grafica" .• Una combinazione di aree sbiadite o macchiate potrebbe indicare che la cartuccia del toner deve essere pulita. Vedere "Pulizia delle parti interne" .

<p>Macchie di toner</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • È possibile che la carta non sia conforme alle specifiche; ad esempio, la carta è troppo umida o troppo ruvida. Vedere "Specifiche della carta" . • Il rullo di trasferimento potrebbe essere sporco. Pulire l'interno della stampante. Vedere "Pulizia delle parti interne" . • Il percorso della carta potrebbe essere sporco. Vedere "Pulizia delle parti interne" .
<p>Spargimenti di toner</p> 	<p><i>Se a volte sulla pagina si verificano aree sbiadite generalmente tonde:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • È possibile che sia stato caricato un foglio di carta difettoso. Provare a ristampare il lavoro. • Il contenuto di umidità della carta non è uniforme oppure la carta presenta macchie di umidità sulla superficie. Provare a stampare su una carta di marca diversa. Vedere "Specifiche della carta" . • L'intera risma è difettosa. Il processo di produzione può far sì che alcune aree rifiutino il toner. Provare un tipo o una marca diversi di carta. • La cartuccia del toner potrebbe essere difettosa. Vedere "Difetti verticali ripetuti" . • <i>Se questi accorgimenti non risolvono i problemi,</i> contattare il servizio di assistenza.
<p>Linee verticali</p> 	<p><i>Se nella pagina appaiono delle strisce verticali nere,</i> è probabile che il tamburo all'interno della cartuccia del toner sia stato graffiato. Installare una nuova cartuccia del toner. Vedere "Sostituzione della cartuccia del toner" .</p>
<p>Sfondo grigio</p> 	<p><i>Se la quantità di ombreggiatura dello sfondo diventa inaccettabile:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare carta più leggera. Vedere "Specifiche della carta" . • Controllare l'ambiente della stampante; condizioni molto secche (bassa umidità) o ad alta umidità (superiori all'80% di umidità relativa) possono aumentare la quantità di ombreggiatura di sfondo. • Rimuovere la vecchia cartuccia del toner e installarne una nuova. Vedere "Sostituzione della cartuccia del toner" .
<p>Sbavature di toner</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Pulire l'interno della stampante. Vedere "Pulizia delle parti interne" . • Controllare il tipo e la qualità della carta. Vedere "Specifiche della carta" . • Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova. Vedere "Sostituzione della cartuccia del toner" .

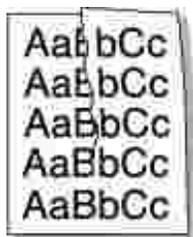
<p>Difetti verticali ripetuti</p> 	<p><i>Se appaiono ripetutamente delle macchie sul lato stampato della pagina ad intervalli regolari</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pulire l'interno della stampante. Vedere "Pulizia delle parti interne" . <i>Se i problemi persistono</i> anche dopo avere pulito l'interno della stampante, installare una nuova cartuccia del toner. Vedere "Sostituzione della cartuccia del toner" . • Su alcuni componenti della stampante potrebbe esservi del toner. <i>Se il difetto si presenta sul retro della pagina</i>, il problema dovrebbe risolversi da solo dopo alcune pagine. • Il gruppo fusore potrebbe essere danneggiato. Contattare il servizio di assistenza.
<p>Sfondo stampato male</p> 	<p>Uno sfondo stampato male proviene da particelle di toner distribuite sulla pagina stampata.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La carta potrebbe essere troppo umida. Provare a stampare con un diverso lotto di carta. Aprire i pacchi di carta solo al momento dell'uso per evitare l'assorbimento di una quantità eccessiva di umidità. • <i>Se il problema si presenta su buste</i>, cambiare il layout di stampa per evitare di stampare su aree che presentano giunture sovrapposte a tergo. La stampa sulle giunture può causare dei problemi. • <i>Se questo problema interessa l'intera superficie di una pagina stampata</i>, regolare la risoluzione di stampa dall'applicazione software o dalla finestra delle proprietà della stampante.
<p>Caratteri stampati male</p> 	<p><i>Se i caratteri non sono stampati correttamente</i>, producendo immagini vuote, la risma di carta potrebbe essere troppo liscia. Provare a stampare su una carta diversa. Vedere "Specifiche della carta" .</p>
<p>Pagina inclinata</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente. • Controllare il tipo e la qualità della carta. Vedere "Specifiche della carta" . • Assicurarsi che la carta o altro materiale sia caricato correttamente e che le guide non siano troppo strette o troppo larghe rispetto alla risma.

Arricciature o onde



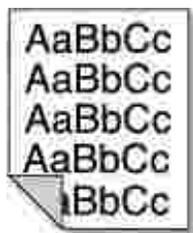
- Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente.
- Controllare il tipo e la qualità della carta. Le alte temperature e l'umidità possono fare arricciare la carta. Vedere "Specifiche della carta" .
- Capovolgere la risma di carta nel vassoio. Tentare anche di ruotare la carta di 180° nel vassoio della carta.

Pieghe o grinze



- Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente.
- Controllare il tipo e la qualità della carta. Vedere "Specifiche della carta" .
- Capovolgere la risma di carta nel vassoio. Tentare anche di ruotare la carta di 180° nel vassoio della carta.

Il retro dei fogli stampati è sporco



- Controllare se vi sono perdite di toner. Pulire l'interno della stampante. Vedere "Pulizia delle parti interne" .
- Il rullo di trasferimento potrebbe essere sporco. Vedere "Pulizia delle parti interne" .

Pagine nere



- La cartuccia del toner potrebbe non essere installata correttamente. Rimuovere la cartuccia e reinserirla.
- La cartuccia del toner potrebbe essere difettosa e potrebbe essere necessario sostituirla. Installare una nuova cartuccia del toner. Vedere "Sostituzione della cartuccia del toner" .
- La stampante potrebbe dovere essere riparata. Contattare il servizio di assistenza.

Spargimenti di toner



- Pulire l'interno della stampante. Vedere "Pulizia delle parti interne" .
- Controllare il tipo e la qualità della carta. Vedere "Specifiche della carta" .
- Installare una nuova cartuccia del toner. Vedere "Sostituzione della cartuccia del toner" .
- Se il problema persiste, la stampante potrebbe dovere essere riparata. Contattare il servizio di assistenza.

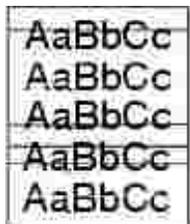
Vuoti nei caratteri



I vuoti nei caratteri sono aree bianche in punti in cui dovrebbe apparire il nero pieno:

- *Se si stanno utilizzando i lucidi*, provare a stampare su un altro tipo di lucidi. A causa della composizione dei lucidi, alcuni vuoti nei caratteri sono normali.
- Forse si sta stampando sulla facciata sbagliata del foglio. Capovolgere la risma di carta nel vassoio.
- La carta potrebbe non soddisfare le specifiche. Vedere "Specifiche della carta" .

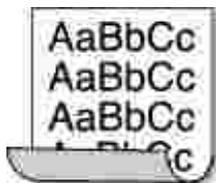
Strisce orizzontali



Se appaiono strisce nere o sbavature orizzontali:

- La cartuccia del toner potrebbe non essere installata correttamente. Rimuovere la cartuccia del toner e quindi reinserirla.
- La cartuccia del toner potrebbe essere difettosa. Installare una nuova cartuccia del toner. Vedere "Sostituzione della cartuccia del toner" .
- Se il problema persiste, la stampante potrebbe dovere essere riparata. Contattare il servizio di assistenza.

Pieghe



Se la carta stampata risulta arricciata o se la carta non viene alimentata nella stampante, ribaltare la risma di carta nel vassoio della carta. Tentare anche di ruotare la carta di 180° nel vassoio della carta.

Specifiche

- Specifiche della stampante
- Specifiche della carta

Specifiche della stampante

Elemento	Specifiche e descrizione
Velocità di stampa	Fino a 14 ppm in formato A4 (15 ppm in formato lettera)
Risoluzione	600 x 600 dpi
Tempo stampa prima pagina	10 secondi
Tempo riscaldamento	30 secondi
Tensione nominale	CC 110 ~ 127 V (USA, Canada) / 220 ~ 240 V (altri Paesi), 50 / 60 Hz
Consumi	300 W in media mentre è in funzione / Meno di 6 W nella modalità di attesa
Rumore	Standby: meno di 30 dB; Stampa: meno di 50 dB; modalità di attesa: Rumore di fondo
Alimentazione toner	Cartuccia singola
Durata cartuccia toner	Fornita con cartuccia del toner iniziale da 1.000 pagine con copertura del 5% ISO 19752 (2.000 pagine per cartuccia toner standard)
Ciclo operativo	Mensile: Fino a 5.000 pagine
Peso	5,5 kg (inclusa la cartuccia del toner)
Peso confezione	Carta: 1,2 Kg Plastica: 0,2 kg
Dimensioni esterne (L x P x A)	358 x 299 x 217 mm
Ambiente operativo	Temperatura: 10~32° C ; Umidità: 20 - 80% RH
Emulazione	GDI
Memoria ad accesso casuale (RAM)	2 MB (non estendibili)
Font	Font Windows
Interfaccia	USB 1.1 (compatibile con USB 2.0)
Compatibilità sistemi operativi	Windows 98/Me/2000/XP

Specifiche della carta

Panoramica

La stampante accetta numerosi materiali di stampa, ad esempio carta pretagliata (compreso carta in fibra riciclata al 100 per cento), buste, etichette, lucidi e carta di formato personalizzato. Le proprietà, quali peso, composizione, grana e contenuto di umidità sono fattori importanti che influenzano le prestazioni della stampante e la qualità di stampa. La carta non conforme alle indicazioni fornite in questa *Guida dell'utente* può causare i seguenti problemi:

- Scarsa qualità di stampa
- Aumento degli inceppamenti
- Usura prematura della stampante

 **NOTA:** Alcuni tipi di carta possono essere conformi alle indicazioni contenute in questa guida e non produrre ugualmente risultati soddisfacenti. Ciò potrebbe essere dovuto a una conservazione non corretta, a livelli di temperatura e di umidità non accettabili o ad altre variabili indipendenti da Dell.

 **NOTA:** prima di acquistarne ingenti quantitativi, assicurarsi che la carta soddisfi i requisiti specificati in questa *Guida dell'utente*.

 **ATTENZIONE:** l'utilizzo di carta non conforme a queste specifiche può causare problemi alla stampante, con necessità di riparazione. Gli eventuali interventi di riparazione non sono coperti dal contratto di garanzia Dell.

Formati della carta supportati

Carta	Dimensioni ^a	Peso
Carta normale Letter	216 x 279 mm	
A4	210 x 297 mm	
A5	148 x 210 mm	

Executive	184,2 x 266,7 mm	<ul style="list-style-type: none"> • Carta per scrivere da 60 a 90 g/m² per il vassoio della carta • Carta per scrivere da 60 a 163 g/m² per modalità alimentatore manuale
Legal	215,9 x 355,6 mm	
JIS B5	182 x 257 mm	
ISO B5	176 x 250 mm	
A6	105 x 148,5 mm	
Oficio	216 x 343 mm	
US Folio	216 x 330 mm	
Buste		Carta per scrivere da 75 a 90 g/m ² per modalità alimentatore manuale
No.10	105 x 241 mm	
DL	110 x 220 mm	
C5	162 x 229 mm	
C6	114 x 162 mm	
Monarch	98,4 x 190,5 mm	
Etichette		Carta per scrivere da 120 a 150 g/m ²
Letter	216 x 279 mm	
A4	210 x 297 mm	
Lucidi		Carta per scrivere da 138 a 146 g/m ²
Letter	216 x 279 mm	
A4	210 x 297 mm	
Cartoncini		Carta per scrivere da 90 a 163 g/m ² per modalità alimentatore manuale
Cartolina	101,6 x 152,4 mm	
Formato minimo (personale)	76 x 127 mm	Carta per scrivere da 60 a 163 g/m ² per modalità alimentatore manuale

Dimensioni massime (Legal)	216 x 356 mm	Carta per scrivere da 60 a 120 g/m ² per modalità alimentatore manuale
----------------------------	--------------	---

- La stampante supporta una vasta gamma di formati dei supporti.
- La capacità può variare in base al peso e allo spessore del materiale di stampa e alle condizioni ambientali.



NOTA: Potrebbero verificarsi inceppamenti quando si usano materiali di stampa di lunghezza inferiore a 127 mm. Per le migliori prestazioni, assicurarsi di conservare e maneggiare correttamente la carta. Consultare "Ambiente di immagazzinamento della carta e della stampante".

Indicazioni per l'uso della carta

Per ottenere risultati ottimali, utilizzare carta normale da 75 g/m². Assicurarsi che la carta sia di buona qualità e che non presenti tagli, graffi, strappi, macchie, residui, polvere, arricciature, vuoti e bordi piegati.

Se non si è certi del tipo di carta che si sta caricando (ad esempio, carta da lettera o riciclata), controllarne l'etichetta sulla confezione.

I problemi di seguito elencati possono causare alterazioni di qualità, inceppamento o danni alla stampante:

Sintomo	Problema con la carta	Soluzione
Scarsa qualità di stampa o di adesione del toner, problemi con l'alimentazione	Troppa umidità, troppo ruvido, troppo liscio o in rilievo; lotto di carta difettoso	Provare un altro tipo di carta, ad esempio 100-400 Sheffield, con contenuto di umidità del 4%~5%.
Spargimenti, inceppamenti, pieghe	Conservata in modo non corretto	Conservare la carta piatta nel contenitore a prova di umidità.
Aumento del grigio di sfondo/usura stampante	Troppo pesante	Usare carta più leggera; usare il vassoio di uscita posteriore.
Problemi di piegature eccessive durante l'alimentazione	Troppo umida, direzione della grana non	<ul style="list-style-type: none"> • Usare la fessura di uscita posteriore. • Usare carta a grana lunga.

	corretta o costruzione a grana breve	
Inceppamenti, danni alla stampante	Tagli o perforazioni	Non utilizzare fogli con tagli o perforazioni.
Problemi con l'alimentazione	Bordi frastagliati	Usare carta di buona qualità.

 **NOTA:** Non usare carta intestata stampata con inchiostri a bassa temperatura, ad esempio quelli usati in alcuni tipi di termografie.

 **NOTA:** Non utilizzare carta intestata con lettere in rilievo o sbalzate.

 **NOTA:** La stampante utilizza il calore e la pressione per applicare il toner alla pagina. Verificare che carta a colori o moduli prestampati utilizzino inchiostri compatibili con questa temperatura di fusione (200 ° C per 0,1 secondi).

Specifiche della carta

Categoria	Specifiche
Contenuto acido	5,5 - 8,0 pH
Spessore	0,094 - 0,18 mm
Piegatura risma	Piatta entro 5 mm
Condizioni taglio bordi	Tagliare con lame affilate senza lasciare sfilacciate visibili.
Compatibilità di fusione	Non deve presentare bruciature, fusioni, offset o provocare emissioni pericolose quando viene riscaldata fino a 200° C per 0,1 secondi.
Grana	Grana lunga
Contenuto umidità	4% - 6% per peso
Uniformità	100 - 250 Sheffield

Capacità di uscita carta

Ubicazione di output	Capacità
Vassoio di uscita carta (facciata verso il basso)	50 fogli da 75 g/m ² di carta da lettera

Ambiente di immagazzinamento della carta e della stampante

Le condizioni di immagazzinamento della carta influenzano direttamente l'alimentazione.

L'immagazzinamento della carta e della stampante dovrebbe avvenire a temperatura ambiente e non deve essere né troppo secco né troppo umido. Tenere presente che la carta è igroscopica: assorbe e rilascia umidità rapidamente.

Il calore e l'umidità insieme danneggiano la carta. Il calore provoca l'evaporazione dell'umidità nella carta, mentre il freddo ne causa la condensa sui fogli. I sistemi di riscaldamento e i condizionatori eliminano la maggior parte dell'umidità da una stanza. All'apertura del pacco di carta, viene rilasciata l'umidità con conseguente generazione di righe e sbavature. L'umidità atmosferica o i condizionatori possono causare un aumento dell'umidità nella stanza. Dopo l'apertura, durante l'uso la carta assorbe l'umidità in eccesso provocando stampe chiare e spargimenti. Inoltre, con un aumento o diminuzione del contenuto di umidità, i fogli potrebbero deformarsi. Ciò può causare inceppamenti della carta.

Acquistare una quantità di carta che possa essere consumata in un breve periodo (circa 3 mesi). La carta conservata per lunghi periodi può subire danni a causa di calore e umidità estrema. È importante pianificare per evitare danni a grandi quantità di carta.

Le risme di carta sigillate possono rimanere stabili per diversi mesi prima dell'uso. Le confezioni di carta aperte hanno più probabilità di subire danni dovuti all'ambiente, specialmente se non sono state avvolte con materiali a prova di umidità.

L'ambiente di immagazzinamento della carta dovrebbe essere controllato per garantire prestazioni ottimali. Le condizioni consigliate prevedono da 20° C a 24° C, con un'umidità relativa dal 4 al 55 per cento. Seguire queste indicazioni per effettuare una valutazione dell'ambiente di immagazzinamento della carta:

- La carta va conservata a temperatura ambiente.
- L'aria non deve essere troppo secca né troppo umida.
- Il modo migliore per conservare una risma di carta aperta è di avvolgerla in un contenitore a prova di umidità. Se l'ambiente della stampante è soggetto a sbalzi di temperatura, estrarre dalla confezione solo la quantità di carta necessaria per la giornata, per evitare cambiamenti indesiderati nel contenuto di umidità dei fogli.

Normative

L'interferenza elettromagnetica (EMI) è qualsiasi segnale o emissione irradiato nello spazio libero o condotto lungo i cavi di alimentazione o di segnale, il quale compromette il funzionamento della navigazione radio o di altri servizi di sicurezza o che limita gravemente, ostacola o interrompe ripetutamente un servizio di radiocomunicazioni legale. I servizi di radiocomunicazioni includono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le trasmissioni commerciali AM/FM, la televisione, i servizi cellulari, il radar, il controllo del traffico aereo, i cercapersone e i servizi di comunicazione personale (PCS). Questi servizi forniti in licenza, insieme a trasmettitori involontari quali ad esempio dispositivi digitali, contribuiscono ad interferire con l'ambiente elettromagnetico.

La compatibilità elettromagnetica (EMC) è la possibilità delle apparecchiature elettroniche di funzionare correttamente assieme nell'ambiente elettronico. Anche se questa stampante è stata progettata per essere conforme ai limiti EMI previsti, non è possibile garantire in alcun modo l'assenza di interferenze in una determinata installazione. Se questa apparecchiatura non provoca interferenze con i servizi di radiocomunicazione, il che può essere verificato spegnendo e accendendo l'apparecchio, si invita l'utente a cercare di eliminare l'interferenza in uno dei seguenti modi:

- Riorientare l'antenna ricevente.
- Riposizionare la stampante rispetto al ricevitore.
- Allontanare la stampante dal ricevitore.
- Collegare la stampante ad una presa diversa affinché stampante e ricevitore si trovino su due circuiti differenti.

Se necessario, consultare un rappresentante dell'assistenza tecnica Dell o un tecnico radiotelevisivo esperto per ottenere ulteriori suggerimenti.

Le stampanti Dell™ vengono progettate, testate e classificate per un ambiente elettromagnetico specifico. Generalmente, le classificazioni degli ambienti elettromagnetici si riferiscono alle seguenti definizioni armonizzate:

- La Classe A si riferisce normalmente agli ambienti aziendali o industriali.
- La Classe B si riferisce normalmente agli ambienti residenziali.

Le apparecchiature informatiche (ITE, Information Technology Equipment), inclusi i dispositivi, le schede di espansione, le stampanti, i dispositivi di input/output (I/O), i monitor e così via, integrati nella stampante o ad essa collegati dovrebbero corrispondere alla classificazione dell'ambiente elettromagnetico prevista per la stampante.

Avviso sui cavi di segnale schermati: per collegare i dispositivi a qualsiasi dispositivo Dell usare solo cavi schermati, in modo da ridurre la possibilità di interferenze con i servizi di radiocomunicazioni. L'uso di cavi schermati consente di mantenere la classificazione EMC appropriata per l'ambiente desiderato. Per le stampanti parallele, è disponibile un cavo Dell. Se si

preferisce, è possibile ordinare un cavo Dell in Internet, all'indirizzo accessories.us.dell.com/sna/category.asp?category_id=4117.

La maggior parte delle stampanti Dell è classificata per gli ambienti Classe B. Tuttavia, l'aggiunta di determinate opzioni può modificare i valori di alcune configurazioni in Classe A. Per determinare la classificazione elettromagnetica della stampante o del dispositivo in uso, consultare le sezioni seguenti specifiche per ciascun ente normatore. Ciascuna sezione fornisce informazioni relative a EMC/EMI o ai prodotti specifiche dei Paesi.

Normativa FCC (solo Stati Uniti)

La maggior parte delle stampanti Dell viene classificata dal Federal Communications Commission (FCC) come dispositivo digitale di Classe B. Per stabilire quale classificazione è applicabile alla propria stampante, esaminare le etichette di registrazione FCC ubicate sul pannello inferiore, laterale o posteriore della stampante, sulle staffe di fissaggio delle schede e sulle schede stesse. Se su una delle etichette è indicata la dicitura Classe A, l'intera stampante verrà considerata come dispositivo digitale di Classe A. Se su *tutte* le etichette è indicata la dicitura Classe B del FCC, con distinzione tra numero ID FCC o logo FCC, (**FC**), la stampante viene considerata come dispositivo digitale di Classe B.

Dopo avere determinato la classificazione FCC della stampante, leggere la normativa FCC corrispondente. Notare che le norme FCC stabiliscono che i cambiamenti o le modifiche non espressamente approvati da Dell potrebbero rendere nulla l'autorità dell'utente a utilizzare questa apparecchiatura.

Questo dispositivo è conforme alla Sezione 15 delle norme FCC. L'uso è soggetto alle due seguenti condizioni:

- Questo dispositivo non può provocare interferenze dannose.
- Questo dispositivo deve accettare qualsiasi interferenza ricevuta, comprese le interferenze che potrebbero determinarne il funzionamento indesiderato.

Classe A

Questa apparecchiatura è stata provata ed è risultata conforme ai limiti per i dispositivi digitali di Classe A, conformemente alle specifiche della Sezione 15 delle norme FCC. Questi limiti sono studiati per fornire una ragionevole protezione contro le interferenze dannose quando l'apparecchiatura viene utilizzata in un ambiente commerciale. Questa apparecchiatura genera, utilizza e può irradiare energia a radiofrequenza e, se non è installata e utilizzata in conformità con il manuale di istruzioni del produttore, può provocare interferenze dannose alle radiocomunicazioni. L'uso di questa apparecchiatura in un'area residenziale potrebbe provocare interferenze dannose, nel qual caso sarà necessario rimuovere le interferenze a proprie spese.

Classe B

Questa apparecchiatura è stata provata ed è risultata conforme ai limiti per i dispositivi digitali di Classe B,

secondo le specifiche della Sezione 15 delle norme FCC. Tali limiti hanno lo scopo di fornire una ragionevole protezione contro interferenze dannose in installazioni residenziali. Questa apparecchiatura genera, utilizza e può irradiare energia a radiofrequenza e, se non è installata e utilizzata in conformità con il manuale di istruzioni del produttore, può provocare interferenze alle radiocomunicazioni. Tuttavia, non è possibile garantire l'assenza di interferenze in una determinata installazione. Se questa apparecchiatura non provoca interferenze dannose alla ricezione radiofonica o televisiva, il che può essere verificato spegnendo e accendendo l'apparecchio, si invita l'utente a cercare di eliminare l'interferenza in uno dei seguenti modi:

- Ruotare o cambiare la posizione dell'antenna ricevente.
- Allontanare l'apparecchiatura dal ricevitore.
- Collegare l'apparecchiatura a una presa posizionata su un circuito diverso da quello del ricevitore.
- Consultare il rivenditore o un tecnico radio/televisivo esperto per ulteriori suggerimenti.

Informazioni sull'identificazione FCC

Le seguenti informazioni si riferiscono al dispositivo o ai dispositivi trattati nel presente documento conformemente alle norme FCC:

- Numero modello: Stampante laser Dell 1100
- Nome azienda:

Dell Inc.
One Dell Way
Round Rock, Texas 78682 USA
512-338-4400

Normativa IC (solo Canada)

La maggior parte delle stampanti Dell (e di altre apparecchiature digitali Dell) viene classificata da Industry Canada (IC) Interference-Causing Equipment Standard #3 (ICES-003) come dispositivo digitale di Classe B. Per stabilire quale classificazione (Classe A o B) è applicabile alla propria stampante (o ad altre apparecchiature digitali Dell), esaminare tutte le etichette di registrazione situate sul pannello inferiore, laterale o posteriore della stampante (o di altre apparecchiature digitali). Un'indicazione del tipo "IC Class A ICES-003" o "IC Class B ICES-003" sarà riportata su una di queste etichette. Notare che le norme industriali del Canada stabiliscono che i cambiamenti o le modifiche non espressamente approvati da Dell potrebbero rendere nulla l'autorità dell'utente a utilizzare questa apparecchiatura.

This Class B (or Class A, if so indicated on the registration label) digital apparatus meets the requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

Cet appareil numérique de la Classe B (ou Classe A, si ainsi indiqué sur l'étiquette d'enregistrement) respecte toutes les exigences du Règlement sur le Matériel Brouilleur du Canada.

Avviso UE (Unione Europea)

Il simbolo  indica la conformità di questa stampante Dell alle direttive EMC e alle direttive per la bassa tensione previste dall'Unione Europea. Tale simbolo indica che questo sistema Dell soddisfa i seguenti standard tecnici:

- EN 55022 - "Apparecchiature informatiche - Caratteristiche dei disturbi radio - Limiti e metodi di misurazione".
- EN 55024 - "Apparecchiature informatiche - Caratteristiche di immunità - Limiti e metodi di misurazione".
- EN 61000-3-2 - "Compatibilità elettromagnetica (EMC) - Parte 3: Limiti - Sezione 2: Limiti per le emissioni di corrente armoniche (corrente di entrata apparecchiatura fino a 16 A per fase compresi)".
- EN 61000-3-3 - "Compatibilità elettromagnetica (EMC) - Parte 3: Limiti - Sezione 3: Limitazione degli sbalzi di tensione e sfarfallio nei sistemi di alimentazione a bassa tensione per apparecchiature con corrente nominale fino a 16 A compresi".
- EN 60950-1 - "Sicurezza delle apparecchiature informatiche".
- EN 60825-1 - "Sicurezza dei prodotti laser".



NOTA: I requisiti di emissioni EN 55022 forniscono due classificazioni:

- La Classe A è per le aree commerciali tipiche.
- La Classe B è per le aree interne tipiche.

Questo dispositivo Dell è classificato per l'uso in un ambiente domestico tipico Classe B.

Una "Dichiarazione di conformità" conformemente alle direttive e norme sopra menzionate esiste ed è disponibile presso Dell Inc. Products Europe BV, Limerick, Irlanda.

Conformità alla norma EN 55022 (solo Repubblica Ceca)

This device belongs to Class B devices as described in EN 55022, unless it is specifically stated that it is a Class A device on the specification label. The following applies to devices in Class A of EN 55022 (radius of protection up to 30 meters). The user of the device is obliged to take all steps necessary to remove sources of interference to telecommunication or other devices.

Pokud není na typovém štítku počítače uvedeno, že spadá do třídy A podle EN 55022, patří automaticky do třídy B podle EN 55022. Pro zařízení zařazená do třídy A (ochranné pásmo 30m) podle EN 55022 platí následující: Dojde-li k rušení telekomunikačních nebo jiných zařízení, je uživatel povinen provést taková opatření, aby rušení odstranil.

Avviso del centro polacco per i test e le certificazioni

L'apparecchiatura dovrebbe essere alimentata da una presa collegata a un circuito di protezione (una presa tripolare). Tutte le apparecchiature che lavorano integrandosi (computer, monitor, stampante e così via) dovrebbero avere la stessa alimentazione.

Il conduttore di messa in fase dell'impianto elettrico della stanza dovrebbe avere un dispositivo di protezione di riserva contro i cortocircuiti sotto forma di un fusibile con un valore nominale non superiore a 16 ampère (A).

Per spegnere completamente l'apparecchiatura, il cavo di alimentazione va rimosso dalla presa di alimentazione, che dovrebbe essere ubicata vicino all'apparecchiatura ed essere facilmente accessibile.

Il segno di protezione "B" conferma che l'apparecchiatura è conforme ai requisiti di utilizzo della protezione dello standard PN-EN 55022.

Wymagania Polskiego Centrum Badań i Certyfikacji

Urządzenie powinno być zasilane z gniazda z przyłączonym obwodem ochronnym (gniazdo z kolkiem).

Współpracujące ze sobą urządzenia (komputer, monitor, drukarka) powinny być zasilane z tego samego źródła.

Instalacja elektryczna pomieszczenia powinna zawierać w przewodzie fazowym rezerwową ochronę przed zwarzeniami, w postaci bezpiecznika o wartości znamionowej nie większej niż 16A (amperów).

W celu całkowitego wyłączenia urządzenia z sieci zasilania, należy wyjąć wtyczkę kabla zasilającego z gniazda, które powinno znajdować się w pobliżu urządzenia i być łatwo dostępne. Znak bezpieczeństwa "B" potwierdza zgodność urządzenia z wymaganiami bezpieczeństwa użytkownika zawartymi w PN-EN 60950:2000 i PN-EN 55022:2000.

Jeżeli na tabliczce znamionowej umieszczono informację, że urządzenie jest klasy A, to oznacza, że urządzenie w środowisku mieszkalnym może powodować zakłócenia radiotelegraficzne. W takich przypadkach można zaliczyć od jego użytkownika zastosowania odpowiednich środków zaradczych.

Pozostałe instrukcje bezpieczeństwa

- Nie należy używać wtyczek adapterowych lub usunąć kółka obwodu ochronnego z wtyczki. Jeżeli konieczne jest użycie przedłużacza to należy użyć przedłużacza 3-żyłowego z prawidłowo połączonym przewodem ochronnym.
- System komputerowy należy zabezpieczyć przed nagłymi, chwilowymi wzrostami lub spadkami napięcia, używając eliminatora przepięć, urządzenia dopasowującego lub bezszkodliwego źródła zasilania.
- Należy upewnić się, aby nie leżało na kablach systemu komputerowego, oraz aby kable nie były umieszczone w miejscu, gdzie można byłoby na nie nadeptywać lub potykać się o nie.
- Nie należy rozlewać napojów ani innych płynów na system komputerowy.
- Nie należy wpychać żadnych przedmiotów do otworów systemu komputerowego, gdyż może to spowodować pożar lub porażenie prądem, poprzez zwarcie elementów wewnętrznych.
- System komputerowy powinien znajdować się z dala od grzejników i źródeł ciepła. Ponadto, nie należy blokować otworów wentylacyjnych. Należy unikać kładzenia luźnych papierów pod komputer oraz umieszczania komputera w ciasnym miejscu bez możliwości cyrkulacji powietrza wokół niego.

Avvertenza BSMI (solo Taiwan)

Se si riscontra un simbolo  o  sull'etichetta della normativa sul pannello inferiore, laterale o posteriore della stampante, sarà applicabile la seguente sezione:

BSMI 通告 (僅限於台灣)

大多數的 Dell 電腦系統獲 BSMI (經濟部標準檢驗局) 劃分為乙類數位裝置。但是，使用某些選件會使有些組態的等級變成甲類。若要確定您的電腦系統適用等級，請檢查所有位於電腦底部或背面板、擴充卡安裝托架，以及擴充卡上的 BSMI 註冊標籤。如果其中有一甲類標籤，即表示您的系統為甲類數位裝置。如果只有 BSMI 的檢驗號碼標籤，則表示您的系統為乙類數位裝置。

一旦確定了系統的 BSMI 等級，請閱讀相關的 BSMI 通告。請注意，BSMI 通告規定凡是未經 Dell Inc. 明確批准的擅自變更或修改，將導致您失去此設備的使用權。

此裝置符合 BSMI (經濟部標準檢驗局) 的規定，使用時須符合以下兩項條件：

- 此裝置不會產生有害干擾。
- 此裝置必須能接受所接收到的干擾，包括可能導致無法正常作業的干擾。

甲類

此設備經測試證明符合 BSMI (經濟部標準檢驗局) 之甲類數位裝置的限制規定。這些限制的目的為了在商業環境中使用此設備時，能提供合理的保護以防止有害的干擾。此設備會產生、使用並發射射頻能量；如果未遵照製造廠商的指導手冊來安裝和使用，可能會干擾無線電通訊。請勿在住宅區使用此設備。

警告使用者：
這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，
在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

乙類

此設備經測試證明符合 BSMI (經濟部標準檢驗局) 之乙類數位裝置的限制規定。這些限制的目的是為了在住宅區安裝時，能防止有害的干擾，提供合理的保護。此設備會產生、使用並發射射頻能量；如果未遵照製造廠商的指導手冊來安裝和使用，可能會干擾無線電通訊。但是，這並不保證在個別的安装中不會產生干擾。您可以透過關閉和開機此設備來判斷它是否會對廣播和電視訊號造成干擾；如果確實如此，我們建議您嘗試以下列一種或多種方法來排除干擾：

- 重新調整天線的掛放方向或重新放置接收天線。
- 增加設備與接收器的距離。
- 將設備連接到不同的插座，使設備與接收器連接在不同的電路上。
- 請向經銷商或有經驗的無線電 / 電視技術人員查詢，以獲得幫助。

Informazioni NOM (solo Messico)

Le seguenti informazioni sono riportate sui dispositivi descritti nella presente documentazione, conformemente ai requisiti previsti dagli standard messicani ufficiali (NOM):

Esportatore:	Dell Inc. One Dell Way Round Rock, TX 78682
Importatore:	Dell Computer de México, S.A. de C.V. Paseo de la Reforma 2620 - 11° Piso Col. Lomas Altas 11950 México, D.F.
Spedire a:	Dell Computer de México, S.A. de C.V. al Cuidado de Kuehne & Nagel de México S. de R.L. Avenida Soles No. 55 Col. Peñon de los Baños 15520 México, D.F.
Numero modello:	Stampante laser Dell 1100
Tensione di alimentazione:	110~127 VAC
Frequenza:	50 Hz/60 Hz
Consumo di corrente:	4,0 A rms
Tensione di uscita:	+5 VDC, +24 VDC
Corrente di uscita:	0,8 Arms (+5 VDC), 1,5 Arms (+24 VDC)

Conformità allo standard ENERGY STAR®

Qualunque prodotto Dell che riporta il marchio ENERGY STAR® sul prodotto o in una schermata di avvio è certificato conforme ai requisiti di protezione ambientale Environmental Protection Agency (EPA) ENERGY STAR® nella configurazione fornita da Dell. È inoltre possibile ridurre il consumo elettrico e gli effetti ad esso associati spegnendo il prodotto quando rimane inutilizzato per periodi di tempo prolungati, soprattutto durante la notte o nei weekend.

Simbolo ENERGY STAR®



Informazioni sul riciclaggio

Dell consiglia che l'hardware, i monitor, le stampanti ed altre periferiche vengano smaltiti conformemente

alle normative per il rispetto ambientale. I potenziali metodi comprendono il riutilizzo di parti o dell'intero prodotto ed il riciclaggio di prodotti, componenti e/o materiali.

Per ulteriori informazioni sui programmi di riciclaggio negli Stati Uniti, visitare il sito www.dell.com/environment.